

LAPORAN

PERTANGGUNGJAWABAN PENGURUS DAN PENGAWAS

**PADA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN
TUTUP BUKU TAHUN 2024**

Semarang, 26 April 2025

Kantor Pusat :
Diamond Town House
Jl. Menoreh Timur III No. 2 Semarang
Kantor Satelit :
RS Kariadi Jl. dr Sutomo No. 16 Semarang
Telp. 024 8310150 - 0811 2588 995
www.kprikariadi.com
binacitrahusada@gmail.com



KPRI BINA CITRA HUSADA
**WUJUDKAN
SEJUTA KARYA**

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa
Bersama ini kami sampaikan Laporan Pertanggungjawaban
Pengurus dan Pengawas
Pada Rapat Anggota Tahunan (RAT)
Tutup Buku 31 Desember 2024
Semarang, 26 April 2025

Mengetahui,
Pengurus KPRI Bina Citra Husada


Wahyu Bakti Utami, S.E, M.Si
Bendahara


Joko Wiyanto, S.Kep, Ns
Ketua II Bidang Usaha

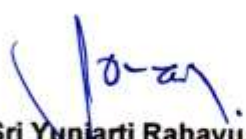



Dwi Adi Setiyawan, S.ST
Sekretaris


Muchlisin, S.Kep, Ns, M.Kep
Ketua I Bidang Organisasi


Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M
Ketua

Disahkan oleh:


Drg. Sri Yuniarti Rahayu, SP-KG, MARS
Ketua Pengawas

DAFTAR ISI

INDEKS

Halaman Pengesahan	2
Daftar Isi	3
Undangan Pelaksanaan RAT Tutup Buku Tahun 2024.....	4
Kata Pengantar.....	13
Susunan Acara	14
Notulen Hasil RAT Tutup Buku Tahun 2023	16
Rancangan Tata Tertib RAT	20
Laporan Pertanggungjawaban Pengurus KPRI Bina Citra Husada	23
Laporan Pertanggungjawaban Pengawas KPRI Bina Citra Husada.....	28
Laporan Audit Eksternal.....	30
Laporan Neraca	32
Laporan Laba Rugi / Perhitungan SHU	34
Laporan Arus Kas.....	35
Laporan Perubahan Ekuitas	36
Catatan Atas Laporan Keuangan.....	38
Rencana Kerja dan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Tahun 2025.....	54
Laporan Laba Rugi / Perhitungan PHU Unit Simpan Pinjam	57
Laporan Neraca Unit Simpan Pinjam.....	58
Daftar Aset Tetap.....	60
Kertas Kerja Penilaian Keuangan Koperasi	81
Lampiran	86



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Nomor : 003 / Pan.RAT/KPRI.BCH / IV / 2025
Lampiran : 3 (Tiga)
Perihal : **Undangan**

**Kepada Yth. :
Bapak / Ibu / Sdr / i
Seluruh Anggota KPRI Bina Citra Husada**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan diselenggarakannya Rapat Anggota Tahunan KPRI Bina Citra Husada RS Kariadi Semarang Tutup Buku Tahun 2024, bersama ini kami sampaikan beberapa hal :

1. Pelaksanaan RAT Tutup Buku Tahun 2024 akan dilaksanakan dengan metode *hybrid* (online dan offline).
2. Pelaksanaan kegiatan RAT Tutup Buku Tahun 2024 dilaksanakan dengan sistem perwakilan anggota (daftar terlampir).
3. **Instalasi/Tim Kerja/Unit Kerja** mohon menunjuk perwakilan anggota yang hadir untuk mengikuti acara RAT secara offline dengan membawa surat penunjukan sebagai perwakilan (contoh surat terlampir).
4. Seluruh anggota yang tidak ditunjuk sebagai perwakilan dari Instalasi/Tim Kerja/Unit Kerja **TETAP** dapat mengikuti acara RAT melalui *streaming* media online di Youtube dan mengisi daftar hadir secara online melalui sistem absensi dengan klik <https://siko-bch.kprikariadi.id/> di Instalasi/Tim Kerja/Unit Kerja atau di **RUMAH** masing-masing (tutorial mengisi daftar hadir terlampir).
5. Anggota yang tercatat hadir secara offline sebagai perwakilan/delegasi rapat yang ditunjuk oleh Instalasi/Tim Kerja/Unit Kerja akan mendapatkan uang pengganti transport sedangkan bagi Anggota yang bukan perwakilan/delegasi rapat namun hadir secara online untuk mengikuti RAT akan mendapat uang pengganti transport dan pengganti konsumsi
6. Acara RAT akan dilaksanakan pada :

Hari : S a b t u
Tanggal : 26 April 2025
Pukul : 08.00 s/d selesai
Tempat : Aula Lantai 6 Gedung Penunjang RS Kariadi Semarang
A c a r a : RAT KPRI Bina Citra Husada Tutup Buku Tahun 2024
Zoom ID : 857 1806 2432
Password : RAT2024



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

7. Doorprize RAT sebanyak 47 item dalam bentuk barang elektronik dan perlengkapan rumah tangga akan di undi menggunakan *metode Promethee* (software undian acak) dan disiarkan secara live Youtube di <https://www.kprikariadi.id>, berlaku hanya untuk anggota yang tercatat hadir secara online dan offline dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Undian doorprize diambil dari data kehadiran online dan offline
- 2) Undian doorprize utama akan diundi bagi anggota yang aktif mengikuti baik offline maupun online youtube.

Ketentuan bagi yang anggota mendapatkan hadiah utama :

- Jika hadir secara offline angkat tangan dan menunjukkan kehadirannya.
 - Jika hadir secara online, Klik tombol Subscribe dan Aktif online di youtube jika dipanggil namanya segera mengirim chat "HADIR(spasi)NAMA" di kolom komentar saat live berlangsung.
 - Apabila sampai batas waktu yang telah ditentukan tidak ada respon dianggap gugur dan akan diundi kembali.
- 3) Bagi yang mendapatkan doorprize dapat mengambil hadiah paling lambat hari Selasa, 05 Mei 2025 di jam kerja (07.30 – 16.00). Apabila sampai batas waktu yang telah ditentukan doorprize tidak diambil maka dianggap hangus.

Demikian undangan ini kami sampaikan atas kehadiran bapak/ibu/saudara kami ucapkan terima kasih.

Semarang, 16 April 2025

Pengurus KPRI Bina Citra Husada

Panitia RAT Tutup Buku Tahun 2024



Nanang Qosim, S.Kep, Ns, MKM

Muchlisin, S.Kep, Ns, M.Kep

Ketua KPRI Bina Citra Husada

Ketua Panitia

Catatan :

1. Anggota perwakilan wajib hadir 30 menit sebelum acara dimulai
2. Anggota wajib membawa KTP/SIM/ID CARD
3. Anggota perwakilan wajib membawa surat penunjukan sebagai perwakilan
4. Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Dan Pengawas dapat di download di:
<https://www.kprikariadi.com>



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Lampiran I

SURAT PENUNJUKAN PERWAKILAN ANGGOTA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Unit Kerja :

No. KTP :

Menunjuk atas :

Nama :

Jabatan :

Unit Kerja :

No. KTP :

Untuk mewakili Instalasi/Tim Kerja/Unit Kerja.....

.....dalam kegiatan RAT Tutup Buku Tahun 2024.

Semarang, April 2025

Yang menunjuk,

yang ditunjuk,

Manager Tim Kerja / Kepala Instalasi

.....

NIP.

.....

NIP/NIK.

Catatan :

1. Formulir ini wajib diupload pada link <https://bit.ly/FormRAT2024> maksimal Kamis, 24 April 2025 dan wajib di bawa saat menghadiri kegiatan RAT
2. Formulir ini dapat digandakan sesuai dengan kebutuhan



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Lampiran II

Cara Melakukan Aktivasi SIKO BCH Dan Absensi RAT 2025

1. Login

Silahkan masuk <https://siko-trial.hmtech.cloud/> kemudian isikan username dengan **NIK** dan password default **kpn2025**

SIKO BCH

Silahkan Login

Username

Password

Lupa Password?

Masuk

2. Maka akan diarahkan ke halaman ganti password, silahkan buat password anda sesuai dengan keinginan anda

SIKO BCH

Ganti Password

Password Baru

Konfirmasi Password

Kembali Login?

Ubah Password



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Jika berhasil maka akan muncul pesan password berhasil di reset

The screenshot shows the SIKO BCH login interface. At the top is the KPRI Bina Citra Husada RS Kariadi Semarang logo and the text "SIKO BCH". Below this is a "Silahkan Login" section. A green success message box displays "Success! Berhasil Reset Password" with a redacted password. Below the message are input fields for "Username" and "Password". A "Masuk" button is at the bottom right, and a "Lupa Password?" link is at the bottom left.

Silahkan login kembali dengan username NIK dan password baru anda

3. Maka akan muncul halaman absensi sebagai berikut

The screenshot shows the SIKO BCH attendance page. On the left is a sidebar with a menu containing "Simpanan", "Pinjaman", and "Kartu Anggota". The main content area is titled "RAT 2025" and includes the text "Koperasi Bina Citra Husada. Silahkan Absensi Sesuai Dengan Jenis Kehadiran Anda". It displays the dates "Tanggal Mulai: 15-04-2025 08:00:00" and "Tanggal Selesai: 15-04-2025 18:00:00". At the bottom are two buttons: "Absen Secara Online" (green) and "Absen Secara Offline" (blue).

Jika anda hadir secara online silahkan untuk klik **Absen Secara Online**, jika anda hadir secara langsung atau offline silahkan pilih **Absensi Secara Offline**.

Catatan :

- *Halaman absensi ini akan terbuka sesuai dengan sesi absen secara online yang telah di tentukan, akan di informasikan saat live streaming*



**PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG**

Jika Klik **Absensi Secara Online** akan muncul pesan seperti berikut.

The screenshot shows a web interface for 'RAT 2025' (Rapat Anggota Tahunan 2025) for 'Koperasi Bina Citra Husada'. It displays the start and end dates for the meeting: 'Tanggal Mulai: 15-04-2025 09:00:00' and 'Tanggal Selesai: 16-04-2025 14:00:00'. Below this, there are two buttons: 'Absen Secara Online' (highlighted in green) and 'Absen Secara Offline' (blue). A red arrow points from the 'Absen Secara Online' button to a confirmation dialog box that asks 'Apakah anda yakin? Absen Secara Online'. The dialog has two buttons: 'Ya' (blue) and 'Tidak' (red).

Jika anda yakin absensi silahkan klik **YA**, maka akan berubah menjadi pesan bahwa anda telah melakukan absen secara online seperti dibawah ini.m

This screenshot shows the same 'RAT 2025' interface, but with a green message box at the bottom that reads 'Terimakasih Anda Telah Melakukan Absen Secara online'. The date and time information remains the same as in the previous screenshot.



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Jika Klik **Absensi Secara Offline** akan muncul kartu anggota elektronik yang akan dilakukan scan dan verifikasi oleh petugas absensi di pintu masuk RAT



Tunjukkan Kartu Anggota Elektronik anda pada petugas Absensi di pintu masuk RAT



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Lampiran III

KPRI BINA CITRA HUSADA
KUOTA ANGGOTA PERWAKILAN
RAT TUTUP BUKU TAHUN 2024

NO	INSTALASI/TIM KERJA/KOMITE/ KSM/UNIT	JUMLAH ANGGOTA	JUMLAH PERWAKILAN
1	Direksi & Staff	12	7
2	Instalasi Bedah Sentral	93	12
3	Instalasi Eksekutif	110	15
4	Instalasi Farmasi	115	15
5	Instalasi Pelayanan Ibu dan Anak	180	24
6	Instalasi Rawat Inap Kelas III dan Unit Stroke	162	22
7	Komite Keperawatan	2	2
8	Komite Medik	0	
9	Komite Mutu	1	
10	Komite PPI	15	
11	Komkordik	3	1
12	Tim Kerja Pelayanan Medik	7	
13	Tim Kerja Perbendaharaan & Pelaksanaan Anggaran	28	
14	Instalasi Gizi	48	
15	Instalasi Rawat Inap Kelas I dan Kelas II	102	14
16	Instalasi Gawat Darurat	62	8
17	Instalasi Geriatri dan Rehab Medik	66	9
18	Instalasi Jantung	60	8
19	Instalasi Laboratorium Terpadu	42	6
20	Instalasi Onkologi	85	11
21	Instalasi Pemeliharaan Sarana dan Sanitasi RS	40	5
22	Instalasi Radiologi	64	9
23	Instalasi Rawat Intensif	88	12
24	Outsourcing	6	1
25	Tim Kerja Operasional dan Ketatausahaan	21	3
26	Instalasi Rawat Jalan	67	9
27	Instalasi Rekam Medis	50	7
28	Instalasi Sistem Informasi Rumah Sakit (SIRS)	20	3
29	Instalasi Sterilisasi Sentral dan Binatu	20	3
30	KPRI	21	3



PANITIA RAPAT ANGGOTA TAHUNAN TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

31	KS Perencanaan & Evaluasi	5	1
32	KSM Gizi	1	
33	KSM Onkologi	1	1
34	KSM Psikiatri	4	
35	KSM Kulit dan Kelamin	1	
36	KSM Bedah Saraf	1	
37	KSM Rehab Medik	1	1
38	KSM Bedah	4	
39	KSM Obsgyn	2	
40	KSM Anastesi	5	1
41	KSM Patologi Klinik	2	
42	KSM Neurologi	5	1
43	KSM Mata	2	
44	KSM Radiologi	5	1
45	KSM Mikrobiologi Klinik	2	
46	KSM THT	5	1
47	KSM Gigi	7	1
48	KSM Penyakit Dalam	9	1
49	KSM Anak	10	1
50	Parkir	39	5
51	PSL	8	1
52	Satuan Pemeriksaan Internal	6	1
53	Tim Kerja Hukum dan Hubungan Masyarakat	8	1
54	Tim Kerja Organisasi dan Sumber Daya Manusia	17	2
55	Tim Kerja Pelayanan Keperawatan	18	2
56	Tim Kerja Pelayanan Penunjang	4	1
57	Tim Kerja Pendidikan & Pelatihan	9	1
58	Tim Kerja Penelitian	4	1
59	Tim Kerja Perencanaan Anggaran	5	1
60	TK Akuntansi & Pengelolaan BMN	7	1
61	Unit Layanan Pengadaan	11	1
62	Pensiunan	46	6
Grand Total		1,844	250

: Dihimbau untuk mewakili sebagai perwakilan

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua sehingga Pengurus KPRI Bina Citra Husada dapat menyelesaikan dan menyajikan Laporan Pertanggungjawaban Pengurus KPRI Bina Citra Husada RS Kariadi Semarang periode tutup buku tahun 2024.

Laporan pertanggungjawaban pengurus ini disusun berdasarkan amanah hasil Rapat Anggota Tahunan tutup buku tahun 2023 yang diselenggarakan 02 Maret 2024. Pelaksanaan Rapat Anggota Tahunan tutup buku tahun 2024 yang akan dilaksanakan pada tanggal 26 April 2025. Pelaksanaannya menggunakan sistem perwakilan anggota dan disiarkan secara *streaming* melalui media online di <http://www.kprikariadi.id>.

Selanjutnya dalam kesempatan ini kami pengurus KPRI Bina Citra Husada menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada segenap anggota KPRI Bina Citra Husada dan RS Kariadi Semarang serta pihak-pihak yang telah ikut berpartisipasi aktif dalam mendukung pelaksanaan kegiatan Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI) Bina Citra Husada RS Kariadi Semarang.

Dengan laporan ini kami harapkan agar anggota dapat mengetahui keadaan perkembangan dan kemajuan koperasi kita. Sumbangan pikiran, saran dan pendapat yang positif dan konstruktif selalu kami harapkan dari para peserta Rapat Anggota Tahunan demi kemajuan Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI) Bina Citra Husada RS Kariadi Semarang pada khususnya dan demi kemajuan gerakan koperasi nasional pada umumnya.

Akhirnya marilah kita bersama-sama memohon kepada Tuhan Yang Maha Esa agar Rapat Anggota Tahunan ini mendapat ridho-Nya sehingga dapat berjalan lancar dan membawa manfaat bagi kita semua. Amien.

Semarang, 26 April 2025
PENGURUS KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG

Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M.
Ketua



**SUSUNAN ACARA
RAPAT ANGGOTA TAHUNAN (RAT)
KPRI BINA CITRA HUSADA
DI AULA LANTAI 6 GEDUNG PENUNJANG
RS KARIADI SEMARANG
26 APRIL 2025**

No	Jam	Acara
I	PRA RAT	
1	07.30 – 07.45	Presensi Peserta Rapat
2	07.45 – 08.55	Pemutaran Video Produk/Iklan
3	08.55 – 09.00	Pembukaan
4	09.00 – 09.05	Pemutaran video Safety Induction
5	09.05 – 09.15	Menyanyikan Lagu Indonesia Raya
6	09.15 – 09.20	Pembacaan Doa
7	09.20 – 09.25	Pemutaran Video Profile Koperasi dan anak perusahaan Koperasi (PT Citra Nirwana Husada dan PT Bina Citra Gemilang)
8	09.25 – 09.30	Laporan Panitia Pelaksana
9	09.30 – 10.00	Sambutan-sambutan: a. Ketua KPRI Bina Citra Husada b. Kepala Dinas Koperasi dan Usaha Mikro c. Pembina KPRI Bina Citra Husada / Direktur Utama RS Kariadi Semarang
8	10.00 – 10.05	Doorprize Utama oleh Pembina dan Pengawas KPRI Bina Citra Husada
9	10.05 – 10.15	Persiapan Rapat Anggota Tahunan

No	Jam	Acara
II	RAT	
1	10.15 – 10.30	1. Pembacaan Quorum & Pengesahan Rapat oleh Ketua I Bidang Organisasi 2. Pemilihan Ketua Sidang dari Anggota 3. Serah terima Pimpinan sidang dari Ketua Koperasi ke Ketua sidang terpilih Sidang RAT
2	10.30 – 12.00	1. Pengesahan Susunan Acara RAT Tutup Buku Tahun 2024 2. Pengesahan Tata Tertib RAT Tutup Buku Tahun 2024 3. Pertanggungjawaban Pengurus oleh Ketua KPRI Bina Citra Husada 4. Pertanggungjawaban Pengawas oleh Ketua Pengawas KPRI Bina Citra Husada 5. Tanggapan Peserta RAT dan Tanya Jawab 6. Pengesahan Laporan Pertanggungjawaban Tahun 2024 dan Progam Kerja Tahun 2025 7. Pembacaan Rangkuman Hasil RAT Tutup Buku Tahun 2024 8. Penutupan Sidang RAT
III	LAIN-LAIN	
1	12.00 – 14.00	1. Ishoma 2. Hiburan dan Pengundian Doorprise

Semarang, 26 April 2025
 Rapat Anggota Tahunan KPRI Bina Citra Husada
 RS Kariadi Semarang
 Tutup Buku Tahun 2024

Ketua KPRI Bina Citra Husada

Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M.

Sekretaris

Dwi Adi Setiyawan, S.ST



NOTULEN RAT KPRI BINA CITRA HUSADA
TUTUP BUKU TAHUN 2023
RS Kariadi Semarang

Hari/Tanggal : Sabtu/ 02 Maret 2024

Waktu : 08.00 – 13.00 WIB

Dihadiri oleh :

1. drg. Farichah Hanum, M.Kes (Direktur Utama RSDK dan Pembina KPRI Bina Citra Husada)
2. dr. Agoes Oerip Poerwoko, SpOG(K) , MARS (DIRMED RSDK)
3. drg. Sri Yuniarti Rahayu, SpKG, MARS (Ketua Dewan Pengawas KPRI Bina Citra Husada)
4. dr Nurdopo Baskoro, SP.Rad (K), M.K.M
5. Sunarto, S.Kep, Ns, M.Kes
6. Pengurus KPRI Bina Citra Husada
7. Dra Sri Hastyati, SG, MM (Sekretasis Dinas Koperasi dan Usaha Mikro)
8. Kharis Barriyah, S.Pd (Dinas Koperasi dan Usaha Mikro)
9. Anggota KPRI Bina Citra Husada

I. Pembukaan RAT Tutup Buku tahun 2023

1. RAT KPRI Bina Citra Husada dibuka oleh Pembina KPRI Bina Citra Husada drg. Farichah Hanum, M.Kes (Direktur Utama RSUP Dr Kariadi)
2. RAT KPRI Bina Citra Husada dihadiri oleh perwakilan anggota dari Instalasi/Tim Kerja/Bagian/Komite Sejumlah 216 anggota
3. RAT KPRI Bina Citra Husada saksikan secara daring oleh 1.383 anggota melalui streaming youtube dan zoom
4. Laporan dari Ketua Panitia Pelaksana RAT KPRI Bina Citra Husada Tutup Buku Tahun 2023
5. Pemilihan Ketua Sidang RAT Tutup Buku Tahun 2023
6. Sambutan dari Ketua KPRI Bina Citra Husada
7. Sambutan dari Dinas UMKM Kota Semarang oleh Drs. Agus Wuryanto, M.Si diwakili oleh Dra Sri Hastyati, SG, MM

II. Sambutan RAT Tutup Buku Tahun 2023

1. Dinas Koperasi dan UKM Kota Semarang

- a. Apresiasi kepada KPRI Bina Citra Husada yang telah menyelenggarakan RAT Tutup Buku Tahun 2023 secara hybrid (Daring dan Luring) dengan tepat waktu,
- b. Rapat Anggota Tahunan (RAT) merupakan agenda penting pada sebuah badan usaha koperasi untuk membahas dan menyampaikan pertanggungjawaban koperasi selama 1 (satu) tahun kepada Anggotanya,
- c. RAT menjadi wadah tertinggi pada koperasi yang merupakan implementasi nyata dari prinsip demokrasi, transparansi dan akuntabilitas dalam tata laksana koperasi sehingga RAT merupakan hal penting dan mendasar dalam aktivitas perkoperasian
- d. RAT dapat menjadi momentum evaluasi terhadap kinerja pengurus, pengawas dan pengelola serta menjadi ajang pengumpulan pendapat, saran serta penyusunan kebijakan yang strategis rencana tahunan koperasi
- e. Semakin banyak anggota yang berpartisipasi aktif, memberikan masukan akan semakin baik dan dapat memperoleh hasil keputusan yang sesuai dengan harapan anggota
- f. RAT dapat digunakan sebaik-baiknya untuk pengembangan dan kemajuan koperasi juga berdampak positif bagi seluruh anggotanya.
- g. Semoga KPRI Bina Citra Husada dapat berdampak baik bagi anggota dan juga ekonomi masyarakat Kota Semarang.

2. Pembina KPRI Bina Citra Husada

- a. KPRI Bina Citra Husada telah mencapai kinerja yang baik berkat dari Kerja keras dari Pengurus, Pengelola dan Anggota,
- b. Pembina menyambut baik seluruh tepak terjang dan perjuangan dari KPRI Bina Citra Husada, karena niat baik untuk meningkatkan kesejahteraan seluruh civitas RSUP Dr Kariadi
- c. Kepengurusan periode selanjutnya harus memiliki nilai-nilai perjuangan yang murni demi mensejahterkan anggotanya akan didukung oleh seluruh hospitalitas RSUP Dr Kariadi dan Manajemen

3. Dewan Pengawas KPRI Bina Citra Husada

- a. KPRI Bina Citra Husada yang mulai berdiri pada tahun 1992 sudah memberikan warna dan dinamika di RS Kariadi Semarang
- b. Apapun profesinya ditengah-tengah RS Kariadi ada kontribusi anggota sudah membesarkan KPRI Bina Citra Husada
- c. Kinerja KPRI Bina Citra Husada sudah dilakukan penilain oleh akuntan publik membuktikan kepengurusan sudah menunjukkan kinerja yang baik
- d. Apresiasi manajemen RS Kariadi atas kontribusi, dedikasi, pengabdian untuk bersama-sama membangun KPRI Bina Citra Husada
- e. KPRI Bina Citra Husada adalah organisasi yang mendorong keterlibatan civitas RS Kariadi untuk meningkatkan kesejahteraan anggota dan memberikan kemanfaatan masyarakat luas

- f. RAT merupakan kekuatan tertinggi dimana akan disampaikan kinerja selama 2023 dan inovasi yang akan dilakukan pada 2024
- g. Fokus untuk menggali potensi-potensi yang ada di RS Kariadi dengan cara kolaborasi dan elaborasi bersama organisasi lain di lingkungan RS Kariadi, dengan banyaknya jumlah karyawan lebih dari 5.000 karyawan berpotensi baik apabila dikendala dengan baik
- h. Potensi-potensi yang masih bisa dikembangkan agar pengunjung Rumah Sakit, Pasien yang membutuhkan mendapat sentuhan-sentuhan yang bermakna oleh KPRI Bina Citra Husada secara profesional.

III. Sidang RAT Tutup Buku Tahun 2023

1. Laporan pertanggung jawaban Pengurus KPRI Bina Citra Husada tahun buku 2023 yang disampaikan oleh Ketua KPRI BCH
2. Laporan Pengawas KPRI Bina Citra Husada yang disampaikan Ketua Pengawas KPRI Bina Citra Husada

Hasil Sidang RAT Tutup Buku Tahun Buku 2023

1. Rapat Anggota Tahunan memutuskan Laporan Pengurus dan Pengawas KPRI Bina Citra Husada Tahun Buku 2023 diterima dengan penilaian wajar tanpa syarat (sesuai dengan laporan Audit).
2. Rapat Anggota Tahunan mengesahkan Program Kerja Pengurus KPRI Bina Citra Husada Tahun Buku 2023 dengan 8 poin
3. Restrukturisasi/optimalisasi usaha-usaha yang kurang produktif

IV. KPRI BCH Tutup Buku tahun 2023 telah disepakati bersama yaitu :

Melaksanakan Progam Kerja tahun 2024 dan Progam Kerja tahun 2023 yang belum terealisasi.

Semarang, 02 Maret 2024

Ketua Sidang RAT KPRI Bina Citra Husada

Notulis



Mufid, S.Kep, Ns, M.H



Tristiarini Kirana Rastri

Mengetahui

Ketua Panitia RAT KPRI Bina Citra Husada

Tutup Buku Tahun 2023



Nanang Qosim, S.Kep, Ns, MKM

KEPUTUSAN HASIL RAT TUTUP BUKU TAHUN 2023

1. Rapat Anggota Tahunan memutuskan Laporan Pengurus dan Pengawas KPRI Bina Citra Husada Tahun Buku 2023 diterima dengan penilaian wajar tanpa syarat (sesuai dengan laporan Audit).
2. Rapat Anggota Tahunan mengesahkan Program Kerja Pengurus KPRI Bina Citra Husada Tahun Buku 2024 dengan 14 poin
3. Restrukturisasi/optimalisasi usaha-usaha yang kurang produktif
4. Program kerja pengurus dan pengawas KPRI Bina Citra Husada di Tahun 2023 dikerjakan dengan baik.

Semarang, 02 Maret 2024

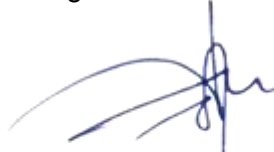


Mufid, S.Kep, Ns, M.H
Ketua Sidang



Eko Widi Subakti, S. Kep, Ns
Sekretaris Sidang

Mengetahui,
Pengurus KPRI Bina Citra Husada



Nanang Qosim, S.Kep, Ns, MKM
Ketua KPRI Bina Citra Husada

**RANCANGAN TATA TERTIB
RAPAT ANGGOTA TAHUNAN (RAT)
TUTUP BUKU TAHUN 2024
KPRI BINA CITRA HUSADA RSUP. Dr. KARIADI SEMARANG
26 APRIL 2025**

**BAB I
NAMA, WAKTU DAN TEMPAT**

Pasal 1

Kegiatan ini bernama Rapat Anggota Tahunan Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI) Bina Citra Husada RS Kariadi Tutup Buku Tahun 2024

Pasal 2

Rapat Anggota Tahunan Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI) Bina Citra Husada RS Kariadi Tutup Buku Tahun 2024 diselenggarakan pada :

Hari / Tanggal : Sabtu / 26 April 2025
J a m : 08.00 s/d selesai
T e m p a t : Aula Lantai 6 Gedung Penunjang RS Kariadi Semarang

**BAB II
DASAR PENYELENGGARAAN**

Pasal 3

1. Dasar Hukum Penyelenggaraan Rapat Anggota Tahunan adalah :
 - a. Undang-undang No. 25 tahun 1992 tentang Perkoperasian
 - b. Anggaran Dasar Koperasi Pegawai Republik Indonesia Bina Citra Husada RS Kariadi.
2. Rapat Anggota Tahunan (RAT) tanggal 02 Maret 2024
3. Surat Keputusan Ketua KPRI Bina Citra Husada No. 005/KPRI.BCH/III/2025 tanggal 26 Maret 2025 tentang Pembentukan Panitia RAT Tutup Buku Tahun 2024

**BAB III
MAKSUD DAN TUJUAN**

Pasal 4

1. Rapat Anggota Tahun 2025 tahun buku 2024 bermaksud untuk menyampaikan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Rapat Anggota bermaksud untuk menyampaikan pertanggungjawaban Pengurus dan Pengawas kepada para anggotanya tentang pelaksanaan hasil kerja tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024
 - b. Rapat Anggota menyampaikan program kerja yang akan menjadi dasar kinerja pengurus sejak tanggal 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025
2. Tujuan yang akan dicapai dalam Rapat Anggota Tahunan Tutup Buku Tahun 2024 adalah:
 - a. Disahkannya laporan pertanggungjawaban pengurus dan pengawas KPRI Bina Citra Husada.

- b. Disepakatinya rencana program kerja KPRI Bina Citra Husada 2025.

BAB IV RAPAT – RAPAT

Pasal 5

Dalam RAT KPRI Bina Citra Husada diadakan Rapat / Sidang :
Sesuai dengan AD/ART. Bab V pasal 14 diktum 3. (dinyatakan bahwa) Rapat anggota dinyatakan sah apabila dihadiri 1/3 dari jumlah anggota dan untuk pengambilan keputusan disetujui dari 2/3 anggota KPRI Bina Citra Husada.

BAB V PESERTA RAPAT

Pasal 6

Rapat anggota dapat dihadiri oleh :

1. Pembina dan Pengawas dapat hadir secara langsung atau siaran langsung melalui media online
2. Pengurus wajib hadir dalam rapat anggota dan menyiarkan secara langsung kegiatan rapat anggota tahunan dengan media online dengan tujuan semua anggota dapat mengikuti acara rapat anggota tahunan.
3. Anggota KPRI Bina Citra Husada RS Kariadi yang hadir secara langsung mengikuti rapat anggota adalah :
 - a. Perwakilan dari setiap Tim Kerja/Instalasi/Bagian/Unit dengan jumlah perwakilan yang akan ditentukan oleh KPRI Bina Citra Husada sesuai dengan AD/ART.
 - b. Bagi anggota yang mewakili Tim Kerja/Instalasi/Bagian/Unit wajib menunjukkan surat tugas resmi.
4. Bagi Anggota yang tidak ditunjuk sebagai perwakilan dapat mengikuti rapat anggota secara daring melalui link <http://:kprikariadi.id> dan tetap berhak mendapatkan undian doorprize, dan uang pengganti transport.

BAB VI KEWAJIBAN DAN HAK PESERTA RAPAT

Pasal 7

Peserta Rapat berkewajiban sebagai berikut :

1. Menandatangani daftar hadir atau tercatat secara sistem yang disediakan oleh panitia sebelum rapat dimulai.
2. Menjaga ketertiban dan menciptakan kelancaran jalannya rapat dengan berpedoman pada Tata Tertib Rapat, baik didalam maupun diluar ruangan.
3. Menjaga keutuhan keluarga besar KPRI Bina Citra Husada.
4. Mengikuti rapat-rapat yang diselenggarakan dalam RAT ini.

Pasal 8

Peserta Rapat mempunyai Hak sebagai berikut :

1. Berhak untuk mengajukan pertanyaan.
2. Berhak mengeluarkan pendapat serta usul – usul, baik secara lisan maupun tulisan.
3. Setiap anggota yang hadir mempunyai hak satu suara dalam proses Pengambilan Keputusan.
4. Menyetujui/mengesahkan dan atau menolak laporan pertanggungjawaban pengurus KPRI Bina Citra Husada.
5. Mengesahkan atau menolak program kerja KPRI Bina Citra Husada tahun 2025.

BAB VII PIMPINAN RAPAT

Pasal 9

Rapat Anggota Tahunan dipimpin oleh satu orang Ketua , satu orang Sekretaris, dan satu orang anggota yang berasal dari anggota bukan dari unsur pengurus dan pengawas.

Pasal 10

Pimpinan Rapat berkewajiban mengatur dan menciptakan agar rapat berjalan tertib dan lancar yang diliputi oleh semangat kekeluargaan yang berpegang pada azas Demokrasi Pancasila.

Pasal 11

Pimpinan Rapat / sidang berhak memperingatkan pembicara yang dianggap menyimpang dari pokok persoalan dan menghentikan jalannya rapat untuk sementara waktu apabila dipandang perlu atas persetujuan rapat.

BAB VIII PENGAMBILAN KEPUTUSAN

Pasal 12

1. Guna menjaga keutuhan, semangat kebersamaan dan kekeluargaan maka pengambilan keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
2. Jika sesuatu persoalan tidak berhasil diputuskan melalui musyawarah maka diadakan pemungutan suara (Anggaran Dasar KPRI BINA CITRA HUSADA Bab V pasal 15).

BAB IX KETENTUAN LAIN – LAIN

Pasal 13

Hal – hal yang belum diatur didalam tata tertib ini akan ditentukan oleh Pimpinan Rapat dengan persetujuan peserta Rapat.

SEMARANG, 26 APRIL 2025

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN
KPRI BINA CITRA HUSADA SEMARANG
TUTUP BUKU TAHUN 2024

PIMPINAN RAPAT

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
PENGURUS KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG
KEPENGURUSAN TAHUN 2023 – 2025
TUTUP BUKU TAHUN 2024

I. ASPEK ORGANISASI

1. GAMBARAN UMUM KPRI BINA CITRA HUSADA

KPRI Bina Citra Husada adalah sebuah koperasi yang bergerak dalam bidang pelayanan konsumen yang dibentuk pada tanggal 14 Maret 1992 dengan nama Koperasi Pegawai Negeri RSUP.Dr. Kariadi Semarang “Bina Citra Husada” dengan Badan Hukum Nomor 11921 / BH / VI tanggal 23 Juni 1992, yang kemudian dirubah menjadi “KPRI Bina Citra Husada” dengan Nomor PAD 11921a/BH/PAD/KWK.11/IX/1997 tanggal 22 September 1997, dan telah melakukan perubahan Anggaran Dasar Tahun 2015 dengan Nomor Akta Notaris No.06 tanggal 30 Desember 2015.

2. VISI KPRI BINA CITRA HUSADA

Meningkatkan kesejahteraan anggota melalui sejuta usaha

3. MISI KPRI BINA CITRA HUSADA

- 1) Mempertahankan sustainability usaha-usaha yang sudah berjalan
- 2) Memperbaiki/merestrukturisasi usaha-usaha yang kurang/tidak produktif.
- 3) Menciptakan usaha-usaha baru guna meningkatkan kesejahteraan anggota.
- 4) Mengembangkan program-program yang inovatif, kreatif berbasis teknologi informasi demi kemajuan koperasi.

4. MOTTO KPRI BINA CITRA HUSADA

Wujudkan sejuta karya

5. ORGANISASI

a. Kepengurusan

- Pembina : Direktur Utama RSUP Dr Kariadi
- Ketua : Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M
- Ketua I Bid.Organisasi : Muchlisin, S.Kep, Ns, M.Kep
- Ketua II Bid. Usaha : Joko Wiyanto, S.Kep, Ns
- Sekretaris : Dwi Adi Setiawan, S.ST
- Bendahara : Wahyu Bekti Utami, S.E, M.Ak

b. Pengawas

- Ketua : drg. Sri Yuniarti Rahayu, SP-KG, MARS
- Anggota : dr. Nurdopo Baskoro, SP.Rad (K), M.K.M
: Sunarto, SST, S.Kep, Ns, M.Kes

c. Karyawan

Jumlah Karyawan KPRI Bina Citra Husada Tahun 2024 terdiri dari 9 orang laki-laki dan 12 Perempuan dengan rincian sebagai berikut:

☐ Staf kantor

- Akuntansi : Safitri Hidayah, A.Md
- Pajak : Tristiarini Kirana Rastri, SE

- | | |
|--|--|
| ➤ Bendahara Penerimaan | : Indah Arum W, SE |
| ➤ Bendahara Pengeluaran dan UTD | : Novia Fitria,A.Md |
| ➤ Pelaksana Sekretariat | : Tristiarini Kirana Rastri, SE |
| ➤ Pelaksana Arisan Mobil dan Mobil | : Avilia Listya Wulansari,S.Ikom |
| ➤ Pelaksana Simpan Pinjam | : Farid Mubarakah, SE |
| ➤ Pramuka Kantor & Vending mesin | : Arby Leo B |
| ❑ Kurir Pengiriman Obat | : M. Khoirul Kapid |
| ❑ Warmindo Impian Kita | : Afif Dail M, Bagus Gilang |
| | Ramadhan, Crismon Setiawan |
| ❑ Toko CitraMart & Fotocopy, Kafetaria | : Ika Pujiasti, Anggoro C, Isna Ayu M, Adinda Artistika, Dwi Novi B, Budi Sulaiman, Tasha Putri, Hilmi Saputra, Rifki Rizki, Rindi Septiyana |

II. EVALUASI PROGRAM KERJA

1. Bidang Kelembagaan

a. Kesekretariatan

Mengadakan surat menyurat dan melakukan kerja sama dengan pihak ketiga guna kemajuan KPRI Bina Citra Husada.

- 1) Surat Masuk tahun 2024 sebanyak 21 surat
- 2) Surat Keluar tahun 2024 sebanyak 311 surat
- 3) Notulen 2024 sebanyak 32 notulen
- 4) Menyelenggarakan rapat dan bri fieng karyawan dan Pengurus minimal tiap seminggu sekali.
- 5) Mengikuti pelatihan dan pendidikan berbasis kompetensi

b. Anggota

- Jumlah Anggota tahun 2024 : 1.979 Orang
 - Laki-laki : 742 Orang
 - Perempuan : 1.237 Orang
 - Jumlah anggota masuk tahun 2024 : 69 Orang
 - Jumlah anggota keluar tahun 2024 : 96 Orang
- Pemberian dana sosial 2024
 - Santunan sakit : 22 orang @ Rp 200.000,-
 - Santunan meninggal : 4 orang @ Rp 500.000,-
 - Jumlah : 26 orang
- **Pemberian bingkisan lebaran 2024**
Berupa paket lebaran kepada seluruh anggota senilai total Rp 305.244.000,- (tiga ratus lima juta dua ratus empat puluh empat ribu rupiah)
- **Pemberian Dana Pensiun 2024**
Bagi anggota dalam masa klaim sampai dengan 31 Desember 2024 sejumlah 39 orang Rp 9.300.000,-

2. Bidang Usaha

- a. Meningkatkan usaha unit Simpan Pinjam
- b. Meningkatkan usaha Pertokoan
- c. Menambah frekuensi pembiayaan kebutuhan anggota mobil dan motor
- d. Meningkatkan usaha barang dan jasa (rental, laundry dll)

- e. Meningkatkan usaha Naqo Tea dan Warmindo Impian Kita
- f. Meningkatkan jasa pelayanan pengantaran obat
- g. Mengembangkan sewa rumah kost
- h. Mengembangkan dan melanjutkan investasi perumahan

3. Bendahara

- a. Mengatur keuangan secara mandiri dan tidak ketergantungan dengan pihak eksternal dalam permodalan.
- b. Meningkatkan partisipasi anggota melalui iuran sukarela
- c. Iuran simpanan wajib masih tetap Rp 50.000,-
- d. Menyediakan simpan pinjam tanpa agunan bagi anggota sesuai dengan plafon yang telah ditetapkan
- e. Arus kas/arus dana simpan pinjam sudah dibuatkan rekening sendiri
- f. Penambahan Sarana dan Prasarana
 - Peralatan Sekretariat
 - Peralatan Pertokoan
 - Tanah dan Bangunan
- g. Penyajian Laporan Keuangan
 - Neraca per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2024
 - Perhitungan Hasil Usaha
 - Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan
 - Laporan Keadaan Kas Modal
 - Laporan Keadaan Kas Operasional.

REALISASI PROGRAM KERJA 2024

PROGRAM KERJA 2024	TERCAPAI	TIDAK TERCAPAI	KETERANGAN
Promosi Pendaftaran Anggota Baru	*		
Pembukaan pembiayaan kebutuhan anggota (arisan motor periode ke-19)	*		
Pembukaan pembiayaan kebutuhan anggota (arisan motor periode ke-20)	*		
Pembukaan pembiayaan kebutuhan anggota (arisan motor periode ke-21)	*		
Pembukaan pembiayaan kebutuhan anggota (arisan mobil periode ke- 6)		*	Proses pendaftaran peserta
Promo Pinjaman Bagi Pegawai Outsourcing RS Kariadi	*		
Promo Pinjaman Bagi Pelaku UMKM RS Kariadi	*		
Promo Pinjaman Lebaran Bagi PNS, PPPK & BLU RS Kariadi	*		
Pembukaan usaha baru berupa Warmindo di ruko Gunungpati	*		
Properti Kavling untuk Anggota		*	Proses menentukan lokasi
Pembukaan Kantin di Instalasi Rawat Jalan	*		
Pembukaan Usaha di luar RS Kariadi baik yang menghasilkan income aktif maupun pasif	*		
Peningkatan Kapasitas Anggota tentang Perkoperasian	*		
Memperbaiki manajemen koperasi agar berdaya saing tinggi dengan memanfaatkan teknologi informasi dan media social terkini.	*		

III. PENUTUP

Demikian laporan pertanggung jawaban pengurus KPRI Bina Citra Husada periode tutup buku 2024, semoga laporan kami dapat membuka wawasan dan pandangan anggota sebagai pemilik Koperasi Pegawai Republik Indonesia “Bina Citra Husada” tentang kondisi dan perkembangan Koperasi dari tahun ke tahun.

Dalam Rapat Anggota Tahunan ini, kami minta kepada Saudara sekalian untuk mengesahkan Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Tutup Buku Tahun 2024 dan persetujuan untuk langkah-langkah yang akan diambil.

Saran – saran perbaikan demi peningkatan pelayanan kepada anggota dari Saudara sekalian sangat kami harapkan.

Demikian atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Semarang, 26 April 2025

PENGURUS KPRI BINA CITRA HUSADA
RSUP DR KARIADI SEMARANG



Norhadi Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M
Ketua

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PENGAWAS KPRI BINA CITRA HUSADA RSUP.Dr.KARIADI SEMARANG KEPENGURUSAN TAHUN 2023 – 2025 TAHUN BUKU 2024

I. PENDAHULUAN

Laporan hasil pengawasan pada periode tahun buku 2024 per tanggal 31 Desember 2024 ini kami susun sebagai perwujudan tanggungjawab kami selaku pengawas KPRI Bina Citra Husada sesuai dengan ketentuan perkoperasian serta AD/ART KPRI Bina Citra Husada. Dewan Pengawas telah melaksanakan tugas pengawasan terhadap kepengurusan koperasi dengan maksud agar terwujudnya kinerja KPRI Bina Citra Husada yang baik dan transparan, sehingga dalam kegiatan usahanya tidak terjadi penyimpangan. Sehubungan dengan itu, kesempatan Rapat Anggota Tahunan (RAT) Tutup Buku Tahun 2024 perlu dijadikan moment penting sebagai bagian dari penerapan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (Kemandirian, Transparansi, Tanggungjawab, Akuntabilitas, dan Kewajaran).

II. ORGANISASI / KELEMBAGAAN

1. Keanggotaan

Jumlah anggota KPRI Bina Citra Husada untuk tahun 2024 KPRI Bina Citra Husada mengalami penurunan jumlah anggota sebanyak 27 orang sehingga pada tahun 2024 KPRI Bina Citra Husada memiliki anggota sebanyak 1.979 Orang.

KPRI BCH	Anggota per 31 Desember 2023	Anggota Masuk 2024	Anggota Keluar 2024	Anggota per 31 Desember 2024	
Jumlah Anggota (Orang)	2.006	69	96	742 Laki-laki	1.237 Perempuan

2. Personil

- 1) Pengawas
 - Ketua : drg. Sri Yuniarti Rahayu, SP-KG, MARS
 - Anggota : dr Nurdopo Baskoro, Sp.Rad (K), M.K.M
 - Anggota : Sunarto, S.Kep, Ns, M.Kes
- 2) Pembina : Direktur Utama RSUP.Dr.Kariadi
- 3) Pengurus
 - Ketua : Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M
 - Ketua I Bid.Organisasi : Muchlisin, S.Kep, Ns, M.Kep
 - Ketua II Bid. Usaha : Joko Wiyanto, S.Kep, Ns
 - Sekretaris : Dwi Adi Setiawan, S.ST
 - Bendahara : Wahyu Bakti Utami, S.E, M.Si

4) Karyawan

Jumlah Karyawan KPRI Bina Citra Husada Tahun 2024 terdiri dari :

- ☐ 7 orang Staf kantor
- ☐ 3 orang karyawan Warmindi Impian Kita
- ☐ 10 orang karyawan Pertokoan
- ☐ 1 orang karyawan kurir pengiriman obat

III. ASPEK KEUANGAN

1. Kas dan Bank

Saldo kas tanggal 31 Desember 2024 sesuai dengan laporan sebagai berikut :

- Kas Rp 22.500.000,-
- Bank Rp 8.950.430.163,-

2. Permodalan

Permodalan di KPRI Bina Citra Husada seluruhnya menggunakan modal sendiri. Permodalan dari tahun 2023 ke tahun 2024 mengalami kenaikan , dengan rincian sebagai berikut :

MODAL	TAHUN 2024	TAHUN 2023	TAHUN 2022
Modal Simpanan	-	-	-
Simpanan Pokok	Rp 111.040.000,-	Rp 107.415.000,-	Rp 102.495.000,-
Simpanan Wajib	Rp 10.401.364.500,-	Rp 9.880.488.500,-	Rp 9.339.666.500,-
Modal Sumbangan	-	-	-
Cadangan	Rp 9.594.214.713,-	Rp 9.505.619.944,-	Rp 9.276.568.819,-
Sisa Hasil Usaha (Tahun lalu)	-	-	-
Laba Tahun Berjalan	Rp 1.421.386.098,-	Rp 1.365.094.695,-	Rp 1.543.029.917,-
JUMLAH MODAL	Rp 21.760.660.312,-	Rp 20.858.618.139,-	Rp 20.261.760.240,-

IV. PENGELOLAAN USAHA

Pengelolaan usaha KPRI Bina Citra Husada sampai dengan 31 Desember 2024 sebagai berikut :

1. Simpanan

Total jumlah simpanan dari anggota mengalami kenaikan yang disebabkan karena tingkat kepercayaan pegawai di RS Kariadi Semarang semakin tinggi terhadap KPRI Bina Citra Husada sehingga pegawai banyak yang bergabung menjadi anggota di KPRI Bina Citra Husada.

2. Pinjaman

Outstanding pinjaman pada akhir tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar Rp. 634.435.256.- atau 5% dari tahun sebelumnya.

3. Modal

Total modal KPRI Bina Citra Husada per tahun 2024 sebesar Rp 21.760.660.312,- yang terdiri dari simpanan pokok, simpanan wajib, cadangan dan laba tahun berjalan. Terjadi kenaikan sebesar 4% dari tahun 2023.


V. KESIMPULAN dan SARAN

Dari hasil pengawasan, Dewan Pengawas berkesimpulan bahwa pengelolaan koperasi di tahun 2024 harus terus ditingkatkan kinerjanya, namun ada beberapa saran dari pengawas guna supaya dapat mencapai kinerja yang lebih baik, sebagai berikut :

1. Tahun 2025 KPRI Bina Citra Husada harus membuat inovasi usaha yang menarik dan meningkatkan promosi kepada anggota dan calon anggota (pegawai RSUP dr Kariadi Semarang) agar minat untuk menjadi anggota koperasi meningkat.
2. KPRI Bina Citra Husada yang telah tumbuh dan berkembang harus selalu mengedepankan jati diri sebagai koperasi dan menjaga kualitas pelayanan serta prinsip kehati-hatian.
3. KPRI Bina Citra Husada dapat melakukan ekspansi usaha di luar lingkungan RS Kariadi Semarang supaya semakin maju.

Demikian laporan pengawasan KPRI Bina Citra Husada pada tutup buku tahun 2024 yang kami sampaikan, semoga dapat menambah pemahaman bagi kita semua untuk meningkatkan performance KPRI Bina Citra Husada di tahun berikutnya.

Semarang, 26 April 2025
DEWAN PENGAWAS KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG


Drg. Sri Yuniarti Rahayu, SP-KG, MARS
Ketua Pengawas



KAP SARASTANTO & REKAN - Registered Public Accountants
Jl. Bukit Megah No. 14, Bukit Sari, Ngesrep, Banyumanik,
Kota Semarang 50261
Telephone (024) 7462854 / HP. 085640049792
Email : kapsarastantodanrekan@gmail.com
Website : kapsarastantodanrekan.com

Nomor : 00064/2.1137/AU.2/09/1372-1/1/III/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth :
Pengurus dan Pengawas
KOPERASI PEKAWAI REPUBLIK INDONESIA BINA CITRA HUSADA
Kota Semarang, Jawa Tengah

Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan KPRI BINA CITRA HUSADA, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan sisa hasil usaha, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali dampak yang diuraikan dalam paragraf di bawah, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dengan pengecualian, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Entitas tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) di Indonesia.

Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian

Perusahaan belum menyajikan perhitungan kewajiban Imbalan Kerja yang mencakup pasca kerja, imbalan kerja jangka panjang, pesangon pemutusan kontrak, dan imbalan berbasis ekuitas sesuai SAK-ETAP Bab 23.

Hal Lain

Laporan keuangan KPRI BINA CITRA HUSADA untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini wajar dengan pengecualian, dalam semua hal yang material, atas laporan keuangan tersebut dengan Nomor : 00041/2.1137/AU.2/09/1326-2/1/II/2024 tanggal 28 Februari 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan SAK-ETAP, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Entitas dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Entitas atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Entitas.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.

Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

"The Heart of Business"

Audit & Assurances ■ Finance ■ Risk Management ■ Tax



KAP SARASTANTO & REKAN - Registered Public Accountants
Jl. Bukit Megah No. 14, Bukit Sari, Ngesrep, Banyumanik,
Kota Semarang 50261
Telephone (024) 7462854 / HP. 085640049792
Email : kapsarastantodanrekan@gmail.com
Website : kapsarastantodanrekan.com

Nomor : 00064/2.1137/AU.2/09/1372-1/1/III/2025
(Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Entitas.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Entitas untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Entitas tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP SARASTANTO & REKAN

Agung Prajanto, SE., MSi., Ak., CA., CPA
Partner

NRAP : AP.1372
Izin Usaha : KEP-951/KM.1/2017

Semarang, 27 Maret 2025



"The Heart of Business"

Audit & Assurances ■ Finance ■ Risk Management ■ Tax



		Catatan 31 Desember 2024 (Audited)	31 Desember 2023 (Audited)
ASET			
Aset Lancar			
Kas	3.1	22.500.000	22.500.000
Penempatan pada bank	3.2	8.950.430.163	11.464.891.766
Piutang Anggota	4.	14.406.954.631	13.772.519.375
Piutang Usaha	5.	21.750.774	14.431.205
Penyisihan Piutang tak tertagih	6.	(2.518.308.867)	(2.481.516.867)
Piutang Lain-Lain	7.	30.000.000	30.000.000
Jumlah Aset Lancar		20.913.326.701	22.822.825.479
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap	8.		
Harga Perolehan Aset Tetap		4.840.835.493	4.829.422.176
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap		(1.217.928.587)	(2.161.139.695)
Nilai Buku Aset Tetap		3.622.906.907	2.668.282.481
Aset Lain-lain	9.		
Persediaan	9.1	329.522.767	262.550.286
Pendapatan yang akan diterima	9.2	30.936.930	37.585.416
Pajak dibayar dimuka	9.3	1	491.531
Beban dibayar dimuka	9.4	891.003.961	380.854.166
Simpanan pada KPRI	9.5	166.575.628	166.575.628
Investasi jangka panjang	9.6	180.000.000	180.000.000
Aset Lainnya	9.7	113.200.000	101.800.000
Jumlah Aset Lain-lain		1.711.239.288	1.129.857.028
Jumlah Aset Tidak Lancar		5.334.146.195	3.798.139.509
JUMLAH ASET		26.247.472.895	26.620.964.988
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban Lancar			
Utang pada anggota	10.	95.852.172	187.123.331
Utang pihak ke III (bukan anggota)	11.	-	500.000.000
Simpanan anggota	12.	643.140.000	1.036.215.000
Utang Pajak	13.	74.786.169	114.694.066
Utang Beban	14.	(0,73)	(0,73)
Titipan	15.	30.615.675	570.371.516
Dana SHU	16.	1.927.963.158	1.816.706.723
Utang Lain - Lain	17.	1.714.455.409	1.537.236.212
Jumlah Kewajiban Lancar		4.486.812.583	5.762.346.847
Kewajiban Tidak Lancar			
Jumlah Kewajiban Tidak Lancar		-	-
Jumlah Kewajiban		4.486.812.583	5.762.346.847
Ekuitas			
Simpanan Pokok	18.1	111.040.000	107.415.000
Simpanan Wajib	18.2	10.401.364.500	9.880.488.500
Cadangan	18.3	9.826.869.714	9.505.619.870
Modal		20.339.274.214	19.493.523.370

Nanang Qosim

Wahyu Bekti Utami



KPRI BINA CITRA HUSADA
LAPORAN LABA RUGI
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



	Catatan	31 Desember 2024 (Audited)	31 Desember 2023 (Audited)
PENDAPATAN	19.	8.907.849.983	7.528.546.782
HARGA POKOK PENJUALAN	20.	3.692.388.624	2.827.907.083
LABA KOTOR		5.215.461.359	4.700.639.699
BEBAN USAHA	21.		
Beban Administrasi dan Umum	21.1	3.346.366.054	2.931.817.222
Beban Penyusutan & Amortisasi	21.2	296.595.257	271.470.356
Jumlah Beban Usaha		3.642.961.311	3.203.287.578
LABA (RUGI) USAHA		1.572.500.048	1.497.352.121
PENDAPATAN (BEBAN) DILUAR USAHA	22.		
Pendapatan	22.1	132.755.004	129.683.917
Beban	22.2	(26.162.411)	(26.126.503)
Jumlah Penghasilan (Beban) Diluar Usaha		106.592.592	103.557.413
Sisa Hasil Usaha Sebelum Pajak Penghasilan		1.679.092.641	1.600.909.534
Taksiran Pajak Penghasilan	23.	257.706.543	235.814.765
Sisa Hasil Usaha Setelah Pajak Penghasilan		1.421.386.098	1.365.094.769

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

Disetujui oleh,


 Nanang Qosim, S.Kep. Ners, MKM
 Ketua KPRI Bina Citra Husada




 Wahyu Bakti Utami, S.E, M.Ak
 Bendahara KPRI Bina Citra Husada

Rp. 13.666.452.272,- dan piutang promo lebaran sebanyak Rp 105.221.874,- kepada 27 anggota, dan piutang sebanyak Rp 428.562,- kepada 1 pegawai outsourcing RSDK.
 - Piutang simpan pinjam per 31 Desember 2022 sebesar Rp 16.086.557.747,- merupakan piutang reguler kepada 495 anggota sebanyak Rp15.934.311.864,- dan piutang promo lebaran sebanyak Rp 154.399.998,- kepada 27 anggota, dan piutang sebanyak Rp 428.562,- kepada 1 pegawai outsourcing RSDK.

KPRI BINA CITRA HUSADA
LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



	31 Desember 2024 (Audited)	31 Desember 2023 (Audited)
ALIRAN KAS DARI :		
Arus Kas Dari Kegiatan Operasional		
Laba Bersih	1.421.386.098	1.365.094.769
Penyesuaian terhadap aliran kas yang dihasilkan dari kegiatan operasional		
Koreksi Laba Tahun Lalu	(1.365.094.769)	(1.543.029.917)
Beban Penyusutan dan Amortisasi	(943.211.108)	272.501.608
Penyisihan Piutang tak tertagih	36.792.000	23.300.000
Penurunan (Kenaikan) Piutang Anggota	(634.435.256)	2.333.959.434
Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(7.319.569)	2.485.594
Penurunan (Kenaikan) Piutang Lain lain	-	(30.000.000)
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(66.972.481)	30.064.495
Penurunan (Kenaikan) Pendapatan yang akan diterima	6.648.486	(24.108.816)
Penurunan (Kenaikan) Pajak dibayar dimuka	491.531	363.324
Penurunan (Kenaikan) Beban Dibayar Dimuka	(510.149.795)	889.577.115
Penurunan (Kenaikan) Simpanan pada KPRI	-	(0)
Penurunan (Kenaikan) Aset Lainnya	(11.400.000)	(28.900.000)
Kenaikan (Penurunan) Utang pada anggota	(91.271.159)	(563.707.103)
Kenaikan (Penurunan) Utang pihak ke III (bukan anggota)	(500.000.000)	-
Kenaikan (Penurunan) Simpanan anggota	(393.075.000)	(122.757.944)
Kenaikan (Penurunan) Utang Pajak	(39.907.897)	5.223.874
Kenaikan (Penurunan) Utang Beban	-	(2)
Kenaikan (Penurunan) Titipan	(539.755.841)	94.126.227
Kenaikan (Penurunan) Dana SHU	111.256.435	136.328.076
Kenaikan (Penurunan) Utang Lain - Lain	177.219.197	134.027.966
Kas Bersih Untuk Kegiatan Operasional	(3.348.799.129)	2.974.548.700
Arus Kas Dari Kegiatan Investasi		
Penurunan (Kenaikan) Pembelian Aset tetap	(11.413.317)	(1.313.506.708)
Penurunan (Kenaikan) Investasi jangka panjang	-	635.000.000
Kas Bersih Untuk Kegiatan Investasi	(11.413.317)	(678.506.708)
Arus Kas Dari Kegiatan Pendanaan		
Kenaikan (Penurunan) Simpanan Pokok	3.625.000	4.920.000
Kenaikan (Penurunan) Simpanan Wajib	520.876.000	540.822.000
Kas Bersih Untuk Kegiatan Pendanaan	845.750.844	774.793.051
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	(2.514.461.602)	3.070.835.043
Kas dan Setara Kas, Awal Periode	11.487.391.766	8.416.556.723
Kas dan Setara Kas, Akhir Periode	8.972.930.163	11.487.391.766
Kenaikan (Penurunan) Kas dan Setara Kas	(2.514.461.603)	3.070.835.043

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

KPRI BINA CITRA HUSADA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



	Modal Disetor	Laba Belum Ditentukan Tujuan	Jumlah Ekuitas
Saldo per 1 Januari 2023	18.718.730.319	1.543.029.921	20.261.760.240
Simpanan Pokok	4.920.000	-	4.920.000
Simpanan Wajib	540.822.000	-	540.822.000
Cadangan	229.051.051	-	229.051.051
Laba Tahun Berjalan	-	1.365.094.695	1.365.094.695
Koreksi Laba Tahun Lalu	-	(1.543.029.917)	(1.543.029.917)
Saldo per 31 Desember 2023	19.493.523.370	1.365.094.699	20.858.618.069
Saldo per 31 Desember 2023 disajikan kembali	19.493.523.370	1.365.094.699	20.858.618.069
Simpanan Pokok	3.625.000	-	3.625.000
Simpanan Wajib	520.876.000	-	520.876.000
Cadangan	321.249.844	-	321.249.844
Laba Tahun Berjalan	-	1.421.386.098	1.421.386.098
Koreksi Laba Tahun Lalu	-	(1.365.094.769)	(1.365.094.769)
Saldo per 31 Desember 2024	20.339.274.214	1.421.386.028	21.760.660.242

*Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan.*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN



1. GAMBARAN UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI) Bina Citra Husada RSUP Dr. Kariadi Semarang berkedudukan di Jln. Dr. Sutomo No. 16 Kompleks RSUP Dr. Kariadi Semarang.

KPRI Bina Citra Husada RSUP Dr. Kariadi Semarang didirikan pada tanggal 23 Juni 1992 dan memperoleh status badan hukum nomor : 11.921/BH/VI/1992 tanggal 23 Juni 1992.

Sesuai dengan akta pendirian Koperasi Pegawai Republik Indonesia (KPRI) Bina Citra Husada adalah koperasi primer fungsional dengan usaha simpan pinjam, pertokoan, Foto copy, transportasi, pengambilan darah, pengadaan barang dan jasa dan sewa mobil. Keanggotaan koperasi meliputi pegawai dan karyawan dilingkungan RSUP Dr. Kariadi Semarang baik yang berstatus pegawai negeri maupun pegawai Kontrak Kerja Batas Waktu (KKTW)

b. Organisasi

Rapat Anggota Tahunan (RAT)

Rapat anggota tahunan merupakan alat perlengkapan organisasi yang mempunyai kekuasaan tertinggi dalam koperasi. RAT dilaksanakan minimal satu kali dalam setahun sebagai pertanggung jawaban pengurus kepada anggota.

Pelaksanaan RAT yang telah diselenggarakan oleh KPRI Bina Citra Husada (RSUP) Dr. Kariadi untuk 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut :

Tahun Buku	Pelaksanaan
- Tahun 2016	18 Maret 2017
- Tahun 2017	24 Maret 2018
- Tahun 2018	23 Maret 2019
- Tahun 2019	20 Juni 2020
- Tahun 2020	20 Februari 2021
- Tahun 2021	26 Maret 2022
- Tahun 2022	Maret 2023
- Tahun 2023	Maret 2024
- Tahun 2024	April 2025

Susunan Pembina, Dewan Pengawas dan Pengurus KPRI Bina Citra Husada RSUP Dr. Kariadi pada akhir 2024 adalah sebagai berikut :

- Pembina	
Pembina	: dr. Agus Akhmadi, M.Kes
- Pengawas	
Ketua Pengawas	: drg. Sri Yuniarti Rahayu
Anggota Pengawas I	: Sunarto, SST, S.Kep, Ners, M.kes
Anggota Pengawas II	: dr. Nurdopo Baskoro, Sp.Rad (K), MKM
- Pengurus	
Ketua	: Nanang Qosim, S.Kep, Ners, MKM
Ketua I Bid. Organisasi	: Muchlisin, S.Kep, Ners, M. Kep
Ketua II Bid. Usaha	: Joko Wiyanto, S.Kep, Ners
Bendahara	: Wahyu Bektu Utami, S.E, M.Ak
Sekretaris	: Dwi Adi Setiawan, SST

Bidang Usaha KPRI Bina Citra Husada adalah sebagai berikut :

- a. Unit Simpan Pinjam
- b. Unit Pemenuhan Kebutuhan Anggota Motor
- c. Unit Pemenuhan Kebutuhan Anggota Mobil
- d. Unit Toko Citramart & Foto Copy
- e. Unit Kantin Nirwana Kasuari
- f. Unit Vending Machine & Rental Mobil



1. GAMBARAN UMUM (Lanjutan)

- g. Unit Pengantaran Obat
- h. Unit Naqo
- i. Unit Kantin Citramart Irja
- j. Unit Warmindo
- k. Unit Kantin Al-Wajna Mart

Untuk Pelaksanaan kegiatan dan usaha tersebut KPRI Bina Citra Husada didukung oleh 23 sumber daya manusia yang terdiri dari :

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| a. Akuntansi dan Pajak | : Safitri Hidayah, Amd |
| | : Tristiarni Krana Rastri, SE |
| b. Bendahara Penerimaan | : Indah Arum Wahyuningsari, SE |
| c. Bendahara Pengeluaran | : Novia Fitri Lestari, Amd |
| d. Sekretariat | : Tristiarni Krana Rastri, SE |
| e. Pelaksana Simpan Pinjam | : Farid Mubarakah, SE |
| f. Pelaksana Anisan | : Avila Listia W, Si Kom |
| g. Tenaga IT | : Panuluh Adi Riyanto, S.Kom |
| | : Yosep Aditya Wicaksono |
| h. Toko Citramart & Foto Copy | : Ika Puji Astuti |
| | : Anggoro Candra Citra Laksono |
| i. Kantin Nirwana Kasuari | : Adinda Artistika |
| | : Hilmi Saputra |
| j. Vending Mesin & Rental Mobil | : Arby Leo Baskoro |
| k. Pengantaran Obat | : Moh Khoirul Kapid |
| l. Naqo | : Budi Sulaiman |
| | : Tasha Putri Arnetta |
| m. Kantin Citramart Irja | : Rindi Septiyana |
| n. Warmindo | : Crismon Setiawan Wijaya |
| | : Afif Dail Murtandho |
| | : Bagus Gilang Ramadhan |
| o. Kantin Al-Wajna Mart | : Dwi Novi Budiarti |
| | : Isna Ayu Maulida |

c. Ijin-Ijin Yang Telah Dimiliki

- Tanda Daftar Koperasi (TDP) Koperasi dari Badan Pelayanan Perijinan Terpadu Kota Semarang No : 11.012.47.00084 Tanggal 24 Juli 2013.
- Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) Keal dari Badan Pelayanan Perijinan Terpadu Kota Semarang No: 517/2460-1107/11.01/PK/VII/2013 tanggal 25 Juli 2013.
- NPWP dari Direktorat Jendral Pajak No : 01.594.952.2.508.000
- Surat Ijin Penyelenggaraan Parkir Swasta No : 551-2/0050-PSW/2016
- Surat Ijin Penyelenggaraan Parkir Swasta No : 551-1/0050-PSW/2017

KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING :

Laporan Keuangan KPRI Bina Citra Husada RSUP Dr. Kariadi Semarang tahun 2015 disusun berdasarkan pedoman akuntansi sesuai dengan Keputusan Pengurus 2014 tanggal 31 Desember 2014, tentang Pelaksanaan Kebijakan Akuntansi KPRI Bina Citra Husada RSUP. No.024/KPRI.BCH/AKT/2014 tanggal 31 Desember 2014, tentang Pelaksanaan Kebijakan Akuntansi KPRI Bina Citra Husada RSUP Dr. Kariadi Semarang.

KEBIJAKAN UMUM

1. Sistem Akuntansi berdasarkan pada Standar Akuntansi Keuangan Koperasi.
2. Kebijakan Akuntansi adalah merupakan landasan untuk setiap perlakuan akuntansi atas transaksi yang terjadi di KPRI "Bina Citra Husada" RSUP. Dr. Kariadi Semarang.
3. Siklus Akuntansi dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember, sesuai dengan tahun buku Koperasi.



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

c. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Koperasi terdiri atas neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, dan catatan atas Laporan Keuangan. Laporan Keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan Keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan Arus Kas disusun berdasarkan metode tidak langsung. Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai setara kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Bank Overdraft pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman, namun jika Bank Overdraft dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka Overdraft tersebut termasuk komponen kas dan setara kas.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya dan tidak dijamin serta tidak dibatasi penggunaannya.

e. Transaksi Dalam Mata Uang Asing

Koperasi menyelenggarakan pembukuannya dalam mata uang Rupiah. Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal neraca seluruh aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan kedalam Rupiah dengan kurs tengah Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal neraca. Laba atau Rugi selisih kurs yang terjadi diakui sebagai pendapatan atau beban periode berjalan, sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 26.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Kurs Bank Indonesia yang digunakan untuk saldo dalam mata uang asing masing-masing sebesar:

	31 Desember 2023	
	Kurs Jual	Kurs Beli
Dollar Amerika Serikat (USD)	15.493,08	15.338,92
	31 Desember 2024	
	Kurs Jual	Kurs Beli
Dollar Amerika Serikat (USD)	16.242,81	16.081,19

f. Piutang Usaha

Piutang disajikan sebesar tagihan/nilai yang belum dilunasi dari nilai kontrak proyek antara Koperasi dan pemberi kerja dan tidak dibentuk cadangan atas kemungkinan tidak tertagihnya piutang. Kerugian piutang yang mungkin timbul, akan dicatat dengan metode langsung sehingga dibebankan pada periode terjadinya piutang tak tertagih tersebut.

g. Piutang Lain-Lain

Piutang lain-lain dibedakan menjadi piutang pihak yang menjadi hubungan istimewa dan piutang pihak ketiga. Koperasi tidak mencatat pembentukan penyisihan untuk kemungkinan tidak tertagihnya piutang. Piutang lain-lain yang tidak dapat tertagih akan dihapuskan langsung dari pembukuan dan dibiayakan dalam perhitungan laba rugi periode berjalan.

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan dengan biaya atau nilai realisasi bersih mana yang lebih rendah. Penilaian biaya ditentukan berdasarkan metode masuk pertama keluar pertama (MPKP). Penyisihan untuk persediaan usang dan lambat bergerak ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan masing-masing jenis persediaan pada masa datang.



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

i. Uang Muka

Uang muka merupakan pengeluaran kas yang dibayarkan terlebih dahulu oleh Koperasi untuk keperluan operasional maupun perpajakan yang akan dipertanggungjawabkan kurang dari satu tahun yang disajikan sebesar nilai kas yang dikeluarkan saat itu.

j. Beban Dibayar Dimuka

Beban yang dibayar terlebih dahulu untuk suatu periode yang melebihi periode akuntansi. Beban dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

k. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Tarif penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap dengan rincian sebagai berikut :

Tanah	: Tidak Disusut
Bangunan/Gedung	: Masa Manfaat 20 Tahun atau 5% dari Harga Perolehan
Mesin	: Masa Manfaat 4-8 Tahun atau 25%-12,5% dari Harga Perolehan
Sarana dan Prasarana	: Masa Manfaat 10 Tahun atau 10% dari Harga Perolehan
Inventaris	: Masa Manfaat 4-8 Tahun atau 25%-12,5% dari Harga Perolehan
Kendaraan	: Masa Manfaat 4-8 Tahun atau 25%-12,5% dari Harga Perolehan

Sesuai dengan SAK-ETAB Bab 15 dan 17 aset yang perolehannya melalui sewa guna usaha (leasing) dicatat sebesar jumlah angsuran pokok yang telah dibayarkan kedalam kelompok aset lain.

l. Utang Usaha

Utang dicatat sebesar nilai bruto yang timbul sebagai akibat kewajiban Koperasi kepada pihak ketiga yang melakukan penjualan barang/jasa secara kredit.

m. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Penjualan barang dan/atau jasa diakui ketika Koperasi telah mengirim produknya/memberikan jasanya kepada pelanggan, pelanggan telah menerima barang dan/atau jasa dan terdapat keyakinan yang memadai bahwa piutang dari penjualan tersebut akan dapat ditagih. Beban diakui pada saat terjadinya transaksi (basis akrual).

n. Transaksi Dengan Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Koperasi melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab. 28, Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

- a Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - Mengendalikan, dikendalikan oleh atau berada dibawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow subsidiaries).
 - Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas, atau
 - Memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- b Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- c Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venturer;
- d Pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- e Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (d);
- f Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e); atau
- g Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Koperasi menetapkan bahwa personel manajemen kunci meliputi pembina, dewan pengawas dan pengurus Koperasi, sedangkan anggota keluarga dekat meliputi suami, istri, anak atau tanggungannya.



2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

o. Penggunaan Estimasi

Penyusunan Laporan Keuangan menurut prinsip akuntansi yang berlaku umum mensyaratkan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan. Karena adanya ketidakpastian yang melekat dalam pembuatan estimasi, hasil aktual yang dilaporkan pada tahun yang akan datang dapat berbeda dengan estimasinya.

p. Imbalan Pasca Kerja

Koperasi mengakui kewajiban imbalan pasca kerja sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 23 "Imbalan Kerja". Pengakuan kewajiban tersebut didasarkan pada ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan Nomor 13/2003. Dalam ketentuan tersebut Koperasi diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada karyawannya pada saat mereka berhenti bekerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap. Besarnya imbalan pasca kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Pada dasarnya imbalan kerja berdasarkan UU Ketenagakerjaan Nomor 13/2003 adalah program imbalan pasti.

q. Pajak Penghasilan

Koperasi mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar, sebagaimana diatur dalam SAK ETAP Bab 24 "Pajak Penghasilan". Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, Koperasi harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Koperasi tidak mengakui pajak tangguhan.

r. Penurunan Nilai Aset

Kerugian penurunan aset diakui bila Koperasi mengidentifikasi bahwa aset secara proporsional diindikasikan akan turun nilainya, dimana taksiran jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut lebih kecil dari pada yang tercatatnya.



3. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
3.1 KAS		
Kas Sekretariat	5.500.000	5.500.000
Kas Kecil	15.000.000	15.000.000
Kas Toko Citra Mart	1.000.000	1.000.000
Kas Cafe	1.000.000	1.000.000
Sub Jumlah	22.500.000	22.500.000

3.2 PENEMPATAN PADA BANK

BANK (IDR):

PT. Bank Mandiri No Rek.135-00-1469833-4 IDR (Simpan Pinjam)	5.305.584.486	7.908.215.277
PT. Bank Mandiri No Rek.135-00-1469835-9 IDR (Konsumen)	1.914.010.650	1.193.715.594
PT. Bank Mandiri No Rek.135-00-0485873-2 IDR	743.078.962	1.286.354.817
PT. Bank BNI 46 No.Rek.5755575859 IDR	3.850.636	3.970.636
PT. Bank Mandiri No.Rek.135-00-1696118-5 IDR (Ansan Motor)	327.856.664	421.998.342
PT. Bank Mandiri No Rek.135-00-1696117-7 IDR (Ansan Mobil)	153.305.718	650.637.100
BANK SYARIAH INDONESIA (BSI) 8888876888	502.743.047	-
Sub Jumlah	8.950.430.163	11.464.891.766

JUMLAH KAS DAN SETARA KAS

8.972.930.163 **11.487.391.766**

Catatan atas akun ini:

- Kas merupakan uang kas tunai yang di simpan pada tempat yang di sediakan masing-masing divisi atau lini bisnis yang akan ada. Laporan keuangan masih diproses secara manual dan belum dapat di sajikan dan ditutup dihari yang sama karena keterbatasan sistem teknologi informasi yang tersedia. Sehingga sedikit menghambat proses berjalannya cash opname yang dilakukan oleh petugas sebagai pembading hasil cash opname yang dilakukan.

4. PIUTANG ANGGOTA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Piutang Simpan Pinjam	14.406.954.631	13.772.519.375
JUMLAH PIUTANG ANGGOTA	14.406.954.631	13.772.519.375

Catatan atas akun ini:

- Piutang simpan pinjam per 31 Desember 2024 sebesar Rp 14.406.954.631,- merupakan piutang reguler kepada 443 anggota sebanyak Rp. 14.377.693.083,- dan piutang promo lebaran sebanyak Rp 28.832.986- kepada 12 anggota, dan piutang sebanyak Rp 428.562,- kepada 1 pegawai outsourcing RSDK.

- Piutang simpan pinjam per 31 Desember 2023 sebesar Rp 13.772.936.042 ,- merupakan piutang reguler kepada 421 anggota sebanyak Rp. 13.666.452.272,- dan piutang promo lebaran sebanyak Rp 105.221.874- kepada 27 anggota, dan piutang sebanyak Rp 428.562,- kepada 1 pegawai outsourcing RSDK.

5. PIUTANG USAHA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Piutang RSDK Transportasi	-	14.431.205
- Piutang Toko	15.240.000	-
-Piutang RSDK Sembako (Logistik)	6.510.774	-
JUMLAH PIUTANG USAHA	21.750.774	14.431.205



6. PENYISIHAN PIUTANG TAK TERTAGIH

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Penyisihan piutang	(2.507.157.924)	(2.470.365.924)
Penyisihan piutang tak tertagih arisan motor	(11.150.943)	(11.150.943)
JUMLAH PENYISIHAN PIUTANG TAK TERTAGIH	(2.518.308.867)	(2.481.516.867)

Catatan atas akun ini:

- Pembentukan cadangan piutang tidak tertagih menurut peraturan menteri keuangan nomor 81/PMK.03/2009 yang telah mengalami perubahan dengan peraturan menteri keuangan nomor 219/PMK.011/2012 pasal 6 poin 1 tentang Besarnya cadangan piutang tak tertagih koperasi simpan pinjam adalah 0,5% dari piutang kualitas lancar ; 10% dari piutang kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan ; 50% dari piutang kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan ; dan 100% dari piutang kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan, sedangkan dasar perhitungan penyisihan piutang yang digunakan KPRI Bina Citra Husada 10% dari piutang yang kurang lancar.

7. PIUTANG LAIN - LAIN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Piutang Lain-Lain Sekretariat Zahroh	30.000.000	30.000.000
JUMLAH PIUTANG LAIN - LAIN	30.000.000	30.000.000

8. ASET TETAP

Rincian Aset Tetap adalah sebagai berikut :

Aset Tetap 31 Desember 2024

Uraian	Saldo Awal 01 Januari 2024	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31 Desember 2024
Harga Perolehan:				
Tanah	-	692.750.000	-	692.750.000
Bangunan	2.272.000.000	400.014.000	-	2.672.014.000
Mesin	132.100.000	-	-	132.100.000
Kendaraan	518.710.000	-	-	518.710.000
Peralatan	1.906.612.176	-	1.081.350.683	825.261.493
Jumlah	4.829.422.176	1.092.764.000	1.081.350.683	4.840.835.493
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	114.791.668	124.758.976	-	239.550.644
Mesin	70.558.334	13.100.004	-	83.658.338
Kendaraan	271.804.375	64.058.748	-	335.863.123
Peralatan	1.703.985.318	-	1.145.128.836	558.856.482
Jumlah	2.161.139.695	201.917.728	1.145.128.836	1.217.928.587
NILAI BUKU	2.668.282.481			3.622.906.907

KPRI BINA CITRA HUSADA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



Aset Tetap 31 Desember 2023

Uraian	Saldo Awal 01 Januari 2023	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir 31 Desember 2023
Harga Perolehan:				
Bangunan	1.000.000.000	1.272.000.000	-	2.272.000.000
Mesin	132.100.000	-	-	132.100.000
Kendaraan	518.710.000	-	-	518.710.000
Peralatan	1.865.105.468	41.506.708	-	1.906.612.176
Jumlah	3.515.915.468	1.313.506.708	-	4.829.422.176
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	33.333.333	81.458.335,0	-	114.791.668
Mesin	57.458.333	13.100.001,0	-	70.558.334
Kendaraan	207.745.625	64.058.749,8	-	271.804.375
Peralatan	1.590.100.795	113.884.522,9	-	1.703.985.318
Jumlah	1.888.638.086	272.501.608,7	-	2.161.139.695
NILAI BUKU	1.627.277.382			2.668.282.481

Catatan atas akun ini:

- Pada tanggal 20 desember 2024 telah melakukan penghapusan aset dan di buatkan berita acara penghapusan aset nomor 001/BA/KPRI/BCH/XII/2024 yang mendapatkan persetujuan oleh Nanang Qosim, S.Kep. Ners, MKM sebagai Ketua dan Safitri Hidayah, Amd sebagai bagian akuntansi

Untuk rincian dapat dilihat pada lampiran 1.

9. ASET LAIN-LAIN

9.1 PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Persediaan Toko	186.742.252	191.460.156
Persediaan Cafe	86.069.249	54.311.643
Persediaan Barang Vending Machine	4.673.967	4.907.084
Persediaan Barang Toko Naqo	4.172.101	5.674.623
Persediaan Barang Toko Citramart Irja	27.643.812	6.196.780
Persediaan Barang Warmindo	5.038.237	-
Persediaan Barang Toko Al-Wajna Mart	15.183.149	-
JUMLAH PERSEDIAAN	329.522.767	262.550.286

9.2 PENDAPATAN YANG AKAN DITERIMA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Pendapatan yang akan diterima toko	-	3.344.000
Pendapatan yang akan diterima café	-	7.656.000
Pendapatan yang akan diterima vending machine	-	-
Pendapatan yang akan diterima toko buah	-	-
Pendapatan yang akan diterima UTD	0	12.357.261
Elektronik Data Capture (Edc)	30.936.930	5.097.155
Pendapatan yang akan diterima Irja	-	5.859.000
Pendapatan yang akan diterima Naqo	-	3.151.000
Pendapatan yang akan diterima Pengantaran Obat	-	121.000
Pendapatan yang akan diterima AL-Wajna Mart	-	-
JUMLAH PENDAPATAN YANG AKAN DITERIMA	30.936.930	37.585.416

Catatan atas akun ini:

- Pendapatan atas pembayaran menggunakan EDC debit card dan Qris atas penjualan yang terjadi di tanggal 31 Desember 2024.



9.3 PAJAK DIBAYAR DIMUKA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
PPH Pasal 22 / 23	1	491.531
JUMLAH PAJAK DIBAYAR DIMUKA	1	491.531

Catatan atas akun ini:

- PPh pasal 22 / 23 sebesar Rp 1,- merupakan pembulatan atas PPh 23 sudah dibayarkan per 31 desember 2024 oleh RSUP Dr. Kariadi.

9.4 BEBAN DIBAYAR DIMUKA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Beban sewa toko dan pajak	891.003.961	380.854.166
JUMLAH BEBAN DIBAYAR DIMUKA	891.003.961	380.854.166

9.5 SIMPANAN PKPRI (Pada Pusat Koperasi Pegawai Republik Indonesia)

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Simpanan pada PKPRI	166.575.628	166.575.628
JUMLAH SIMPANAN PKPRI	166.575.628	166.575.628

Catatan atas akun ini:

- Simpanan pada PKPRI sebesar Rp 166.575.628,- adalah iuran wajib sebagai anggota PKPRI (Pada Pusat Koperasi Pegawai Republik Indonesia) tahun 2021, pada tahun 2022 KPRI Bina Citra Husada mengajukan untuk keluar dari keanggotaan PKPRI, tetapi belum disetujui sehingga tidak membayar iuran sebesar Rp 720.000,- perbulan sesuai kesepakatan.

9.6 INVESTASI JANGKA PANJANG

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Investasi developer perumahan pada PT.Griya Sentosa	-	-
Investasi developer perumahan pada PT.Sawonggaling	-	-
Setoran modal pada PT.Karya Brata Husada	180.000.000	180.000.000
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	180.000.000	180.000.000

Catatan atas akun ini:

- Setoran modal pada PT.Karya Brata Husada sebesar Rp 180.000.000,-. Sesuai akta notaris Dwi Hastuti, SH, Mkn. Nomor 65 tanggal 18 Juli 2019 Tuan Sunarto selaku pengurus untuk dan atas nama sah mewakili KPRI Bina Citra Husada. Dalam hal ini mewakili selaku pemegang 180 (seratus delapan puluh) lembar saham perseroan (PT.Karya Brata Husada) dengan nominal perlembar saham sebesar Rp 500.000,- (limaratus ribu rupiah) atau dengan nilai keseluruhan Rp 90.000.000,- (sembilan puluh juta rupiah) adalah setoran pertama atau awal, sedangkan setoran kedua KPRI Bina Citra Husada pada PT.Karya Brata Husada sebesar Rp 90.000.000,- (sembilan puluh juta rupiah) belum dicatat dan atau dibuatkan akta perubahan setoran modal.

9.7 ASET LAINNYA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Arisan mobil city car 5	80.500.000	80.500.000
Arisan Motor Periode 14	14.000.000	9.200.000
Arisan Motor Periode 15	18.700.000	12.100.000
JUMLAH ASET LAINNYA	113.200.000	101.800.000

Catatan atas akun ini:

- Arisan mobil city car 5 sebesar Rp 80.500.000,- Arisan motor periode 14 sebesar 14.000.000, motor periode 15 sebesar 18.700.000,- Arisan KPRI Bina Citra Husada mengikuti arisan di KPRI Bina Citra Husada yang diselenggarakan oleh management sendiri guna kebutuhan operasional management.



10. UTANG ANGGOTA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Utang pada anggota arisan motor	95.852.172	187.123.331
- Utang pada anggota arisan mobil CC 4	-	0
- Utang pada anggota arisan mobil CC 5	-	0
JUMLAH UTANG ANGGOTA	95.852.172	187.123.331

Catatan atas akun ini:

- Utang pada anggota merupakan utang arisan motor yang sampai dengan 31 Desember 2024 belum dilakukan pembayaran.

11. UTANG PADA PIHAK KE TIGA (BUKAN ANGGOTA)

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Utang pada Sri Widayati	0	500.000.000
JUMLAH UTANG PADA PIHAK KE TIGA (BUKAN ANGGOTA)	-	500.000.000

Catatan atas akun ini:

- Sdko utang pada pihak ke III sebesar Rp. 500.000.000- merupakan utang pada anggota atas permodalan dari pihak ke III yang sampai dengan 31 Desember 2024 sudah dilakukan pembayaran.

12. SIMPANAN ANGGOTA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Simpanan sukarela	643.140.000	1.036.215.000
JUMLAH SIMPANAN ANGGOTA	643.140.000	1.036.215.000

13. UTANG PAJAK

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
PPh Pasal 4 ayat 2	-	215.000
PPh Pasal 23	0	245.000
PPh Pasal 29	43.744.138	94.688.783
PPn Keluaran	7.941.437	4.443.659
PPn Keluaran Pemungut	654.055	2.703.423
PPh Pasal 25	19.651.230	10.000.000
PPh Pasal 21	2.795.309	2.398.200
JUMLAH UTANG PAJAK	74.786.169	114.694.066

Catatan atas akun ini:

- Utang pajak PPn Keluaran Pemungut sebesar Rp 654.054,- adalah Pajak keluaran atas penyerahan dalam negeri dengan faktur pajak yang dipungut oleh RSUD Dr Karyadi Semarang Dirjen Pelayanan Kesehatan Kementerian Kesehatan dengan nomor seri faktur pajak 020.005-24.05901630 tertanggal 20 Desember 2024. Transaksi tersebut merupakan piutang RSUD Dr Karyadi Semarang Dirjen Pelayanan Kesehatan Kementerian Kesehatan.

14. UTANG BEBAN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Beban Jasa Audit	(1)	(1)
JUMLAH UTANG BEBAN	(1)	(1)

KPRI BINA CITRA HUSADA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



15. TITIPAN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Titipan Anggota	-	-
Titipan Lainnya	30.615.675	570.371.516
JUMLAH TITIPAN	30.615.675	570.371.516

Catatan atas akun ini:

- Titipan anggota sebesar Rp 30.615.675, pengadaan fas hukmas sebesar 5.310.000 dibayarkan Januari 2025, unit arisan motor sebesar 21.330.000,- yang pencaiannya dibulan Januari 2025, sebesar 540.000 pembayaran atas tagihan klinik virtual, sebesar Rp 3.435.675,- belum ada laporan dari pihak pemotong.

16. DANA SHU

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Dana anggota	262.039.156	249.654.836
- Dana pengurus	3.675	3.671
- Dana karyawan	72.347	72.342
- Dana pendidikan	39.080.621	12.453.252
- Dana sosial	1.150.361.095	1.130.474.987
- Dana PDK (Pembangunan Daerah Kerja)	456.000.478	424.047.635
- Dana Paket Lebaran	20.405.787	-
JUMLAH TITIPAN	1.927.963.158	1.816.706.723

17. UTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Utang Asuransi	1.714.455.409	1.536.377.275
- Utang motor	-	858.937
JUMLAH UTANG LAIN-LAIN	1.714.455.409	1.537.236.212

Catatan atas akun ini:

- Utang Asuransi sebesar Rp 1.714.455.409,- tidak memiliki bukti transaksi karena pinjaman diatas Rp 100.000.000,- (seratus juta rupiah) ditanggung oleh pihak ketiga, sedangkan pinjaman dibawah Rp 100.000.000,- (seratus juta rupiah) ditanggung sendiri oleh KPRI Bina Citra Husada dan SOP yang mendukung tidak ada karena menurut pihak management KPRI Bina Citra Husada SOP tersebut sudah hilang dimakan rayap.

18. EKUITAS

18.1 SIMPANAN POKOK

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Simpanan pokok	111.040.000	107.415.000
JUMLAH SIMPANAN POKOK	111.040.000	107.415.000

Catatan atas akun ini:

- Simpanan pokok tersebut per 31 Desember 2024 sebesar Rp 111.040.000,- merupakan simpanan pokok dari 1986 anggota.
 - Simpanan pokok tersebut per 31 Desember 2023 sebesar Rp 107.415.000,- merupakan simpanan pokok dari 2.005 anggota.
 - Besarnya simpanan pokok per anggota dari februari 1992 s/d 29 April 2003 Rp 5.000,- dan 30 April 2003 sampai 09 November 2013 Rp 10.000,- setelah 09 November 2013 naik menjadi Rp 100.000,- per anggota.

KPRI BINA CITRA HUSADA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



18.2 SIMPANAN WAJIB

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Simpanan wajib	10.401.364.500	9.880.488.500
JUMLAH SIMPANAN WAJIB	10.401.364.500	9.880.488.500

Catatan atas akun ini:

- Simpanan wajib per 31 Desember 2024 sebesar Rp 10.401.364.500,- merupakan simpanan wajib dari 2.236 anggota.
- Simpanan wajib per 31 Desember 2023 sebesar Rp 9.880.438.500,- merupakan simpanan wajib dari 2.205 anggota.
- Besarnya simpanan wajib per anggota per April 2015 Rp 50.000,-.

18.3 CADANGAN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Saldo cadangan 31 Desember 2023	9.505.619.804	9.274.993.110
- Pembagian SHU tahun 2023 (40% X Rp 1.065.094.695,-)	426.037.908	309.194.398
- Pembayaran Pajak Tahun 2021	(56.057.978)	(78.567.638)
- Koreksi Saldo Arisan Motor 2024	(48.730.019)	-
JUMLAH CADANGAN	9.826.869.714	9.505.619.870

Catatan atas akun ini:

- Saldo cadangan 31 Desember 2024 sebesar Rp 9.826.869.714,- telah mengalami perubahan dikarenakan adanya koreksi per 31 desember 2024 atas pengakuan utang pajak PPh 29 (PPh penghasilan badan kurang bayar), SPT Masa PPN dan STP tahun 2021.

18.4 SALDO LABA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
- Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.421.386.098	1.365.094.769
JUMLAH SALDO LABA	1.421.386.098	1.365.094.769

19. PENDAPATAN

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Pendapatan simpan pinjam	2.719.428.976	2.797.784.075
Pendapatan toko	1.156.042.899	1.915.509.833
Pendapatan anisan	144.640.945	309.871.027
Pendapatan transportasi	11.400.000	319.365.675
Pendapatan Vending Mesin	63.837.703	113.841.965
Pendapatan Lain-lain sekretariat	74.729.331	10.832.655
Pendapatan cafe	1.917.149.392	1.374.287.369
Pendapatan Toko Buah	-	27.590.882
Pendapatan Laundry	-	10.370.600
Pendapatan Perumahan	5.000.000	50.000.000
Pendapatan Toko Nirwana	-	7.803.570
Pendapatan Pengantaran Obat	52.297.500	23.575.500
Pendapatan Toko Es The Nago	559.726.340	107.500.500
Pendapatan Kantin Ijra	1.433.043.942	460.213.131
Pendapatan Warmindo	133.547.216	-
Pendapatan Aw Mart	637.005.739	-
	8.907.849.983	7.528.546.782
Dikurangi:		
Potongan Penjualan (-)	-	-
JUMLAH PENDAPATAN BERSIH	8.907.849.983	7.528.546.782

KPRI BINA CITRA HUSADA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada 31 Desember 2024 dan 2023
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)



20. HARGA POKOK PENJUALAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut :

	<u>31 Desember 2024</u>	<u>31 Desember 2023</u>
HPP Vending mesin	35.462.166	63.637.353
HPP Barang toko	797.657.018	1.325.846.184
HPP Cafe	1.416.949.511	1.011.908.349
HPP Toko buah	-	14.886.834
HPP Toko Nirwana	-	4.746.981
HPP Toko The Naqo	22.358.503	58.207.779
HPP Kantin Irja	1.085.879.880	348.673.603
HPP Aw Mart	334.081.546	-
JUMLAH HARGA POKOK PENJUALAN	<u>3.692.388.624</u>	<u>2.827.907.083</u>

21. BEBAN USAHA

21.1 Beban Administrasi dan Umum :

Rincian akun ini adalah sebagai berikut :

	<u>31 Desember 2024</u>	<u>31 Desember 2023</u>
Beban Paket Lebaran	-	-
Beban Listrik	4.012.000	5.016.500
Beban Gaji Karyawan	597.728.560	541.901.030
Beban Seragam	22.250.000	21.700.000
Beban Ops. Sekretariat	296.325.237	296.112.028
Beban Rapat Dan RAT	400.300.000	483.502.900
Beban Audit	11.402.500	39.127.500
Beban Telepon Dan Internet	9.911.608	10.711.015
Beban Gaji Pengurus	342.452.000	359.572.000
Beban Penyisihan Piutang	36.792.000	23.300.000
Beban Bunga bagi hasil pihak III Sekretariat	12.900.000	25.800.000
Beban BPJS & Jamsostek	99.818.685	89.212.687
Beban Gaji Karyawan Toko	90.852.441	100.761.610
Beban Gaji Laundry	-	19.955.000
Beban Gaji Toko Buah	-	24.122.047
Beban Gaji Vending (Lembur)	-	48.678.500
Beban Gaji UTD	4.967.348	199.463.476
Beban Gaji Cafe	77.532.840	64.882.637
Beban Operasional UTD	223.000	4.205.000
Beban Bbm	75.000	3.500.000
Beban Adm. Bank Sekretariat	312.000	350.000
Beban Operasional Toko	168.583.076	169.225.862
Beban Payment dan Adm. BNI 46	120.000	230.136
Beban Operasional cafe	178.799.573	168.394.500
Beban Operasional Vending mesin	4.000.000	1.810.500
Beban Operasional Toko buah	-	25.230.003
Beban Operasional Laundry	-	6.320.100
Beban PPh 21	6.933.937	2.398.200
Beban Administrasi Motor	3.537.970	4.343.025
Beban Administrasi Mobil	5.000	1.141.130
Beban Voucher Arisan Motor	-	4.240.000
Beban Voucher Arisan Mobil	-	10.980.000
Beban Air PDAM	1.057.500	1.281.300
Beban Gaji Karyawan Toko Nirwana	-	16.997.396



21. BEBAN USAHA (Lanjutan)

Beban Operasional Toko Niwana	-	945.000
Beban Gaji Pengantaran Obat	33.877.545	31.358.000
Beban Operasional Pengantaran Obat	32.601.753	21.072.203
Beban Gaji Karyawan Toko Naqo	70.120.715	14.175.000
Beban Operasional Toko Naqo	108.014.329	24.918.586
Beban Gaji Karyawan Kantin Irja	52.214.704	13.764.796
Beban Operasional Kantin Irja	24.081.620	5.755.200
Beban Administrasi Simpan Pinjam	34.201.755	42.663.955
Beban Administrasi Konsumen	1.795.800	2.698.400
Beban Bahan Baku Warmindo	73.018.204	-
Beban Operasional Warmindo	27.421.090	-
Beban Gaji Karyawan Warmindo	88.821.250	-
Beban Bahan Baku Aw Mart	82.377.978	-
Beban Operasional Aw Mart	88.030.270	-
Beban Gaji Karyawan Aw Mart	56.898.356	-
Beban Administrasi Bank Bsi	210.000	-
Beban Bahan Baku Naqo	200.988.410	-
Beban Operasional Arisan	800.000	-
Sub Jumlah	3.346.366.054	2.931.817.222

Catatan atas akun ini:

- Beban gaji di tahun 2024 sebesar Rp 1.415.465.759,- meliputi Gaji karyawan, Gaji pengurus, Gaji Karyawan toko, Gaji Laundry, Gaji Toko buah, , Gaji UTD, Gaji Café, Gaji toko Naqo, Gaji Toko Irja, Gaji Kurir Pengantaran obat, Gaji Toko Aw Mart, sedangkan SPT PPh 21 karyawan Th.2024 akan dilakukan pembetulan karena adanya perbedaan pengakuan gaji yang dibayarkan.

21.2 Beban Penyusutan dan Amortisasi :

Rincian akun ini adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Beban Peny. Bangunan	124.758.975	81.458.333
Beban Peny. Mesin	13.100.000	13.100.000
Beban Peny. Kendaraan	64.058.750	64.058.750
Beban Peny. Peralatan	94.677.532	112.853.273
Sub Jumlah	296.595.257	271.470.356
JUMLAH BEBAN USAHA	3.642.961.311	3.203.287.578



22. PENDAPATAN DAN BEBAN DILUAR USAHA

Rincian akun ini adalah sebagai

	<u>31 Desember 2024</u>	<u>31 Desember 2023</u>
22.1 Pendapatan Diluar Usaha :		
Pendapatan Bunga Bank Giro	19.455.103	50.435.763
Pendapatan Bunga Bank Konsumen	23.840.339	11.589.284
Pendapatan Lain-Lain	-	462
Pendapatan Bunga Bank SPJ	76.314.977	59.951.808
Pendapatan Bunga Bank Rek Mobil	3.342.021	6.439.443
Pendapatan Bunga Bank Rek Motor	7.859.617	1.267.156
Pendapatan Bunga Bank Syariah Indonesia (BSI)	1.942.946	-
Sub Jumlah	<u>132.755.004</u>	<u>129.683.917</u>
22.2 Beban Diluar Usaha :		
Beban Lain -Lain	-	812
Beban Pajak Bank	26.162.411	25.936.691
Beban Administrasi Bank City Car 5	-	75.000
Beban Administrasi Bank City Car 4	-	114.000
Sub Jumlah	<u>26.162.411</u>	<u>26.126.503</u>
JUMLAH PENDAPATAN DAN BEBAN DILUAR USAHA	<u>106.592.592</u>	<u>103.557.413</u>



23. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN

Rekonsiliasi antara laba (rugi) akuntansi sebelum Pajak Penghasilan menurut laporan laba rugi komersial dengan penghasilan kena pajak

	2024	2023
Pendapatan	9.040.604.986	7.658.230.698
Laba Komersial Sebelum Pajak Penghasilan	1.679.092.641	1.600.909.534
Koreksi Fiskal		
<u>Koreksi Positif</u>		
Beban Seragam	22.250.000	21.700.000
Beban Diluar Usaha :		
- Beban Adm. Bank Sekertariat	-	350.000
- Beban Administrasi Pendebetan Bank Arisan Motor	-	-
- Beban Administrasi Bank City Car 5	-	75.000
- Beban Administrasi Bank City Car 4	-	114.000
- Beban Pajak Bank	26.162.411	-
Jumlah Koreksi Positif	48.412.411	22.239.000
<u>Koreksi Negatif</u>		
Pendapatan Diluar Usaha :		
- Pendapatan Bunga Bank Giro	19.455.103	50.435.763
- Pendapatan Bunga Bank Konsumen	23.840.339	11.589.284
- Pendapatan Lain-Lain	-	-
- Pendapatan Bunga Bank SPJ	76.314.977	-
- Pendapatan Bunga Bank Rek Mobil	3.342.021	-
- Pendapatan Bunga Bank Rek Motor	7.859.617	-
- Pendapatan Bunga Bank City Car 2	-	-
- Pendapatan Bunga Bank Syariah Indonesia (BSI)	1.942.946	-
Jumlah Koreksi Negatif	132.755.004	62.025.047
Laba Komersial Setelah Koreksi Fiskal	1.594.750.048	1.561.123.487
Laba Komersial Sebelum Pajak Penghasilan (pembulatan)	1.594.750.000	1.561.123.000
Fasilitas Pajak	4.800.000.000	4.800.000.000
Beban Pajak Penghasilan		
I. (Rp 4.800.000.000 / Rp 9.040.604.986) x Rp 1.594.750.000	846.713.247	978.475.407
II. (Rp 1.594.750.000 - Rp 846.713.247)	748.036.753	582.647.593
PPh Terutang = (Rp 846.713.247 x 11%) + (Rp 748.036.753 x 22%)	257.706.543	235.814.765
Pajak Penghasilan Badan (Psl 31E ayat 1)	257.706.543	235.814.765
Pajak Penghasilan Badan (Psl 17 ayat 1)	-	-
PPh yang harus dibayar sendiri	257.706.543	235.814.765
Kredit Pajak Dalam Negeri		
PPh 22	1.609.878	-
PPh 23	491.532	6.125.982
PPh 25	211.861.070	135.000.000
PPh Kurang (Lebih) Bayar	43.744.063	94.688.783

**RENCANA KERJA
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADISEMARANG
TAHUN 2025**

1. Pembukaan pembiayaan kebutuhan anggota (arisan motor dan mobil)
2. Promo Pinjaman Bagi Pegawai PNS, BLU, PPPK, Outsourcing
3. Pembukaan persewaan rumah kost
4. Laundry Sepatu, Tas dan Helm
5. Pelatihan Service Exelent untuk Karyawan KPRI BCH
6. Pembukaan Cuci Motor
7. Jasa Penyedia Florist
8. Pengadaan Barang dan Jasa
9. Perluasan area Warmindo yang lebih strategis
10. Franchise Barber shop
11. Membuka Toko Frinchise di luar RS Kariadi Semarang
12. Membuka Café/Kantin yang bagus di RS Kariadi
13. Membuka Indomaret / Alfamart

RENCANA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
KPRI BINA CITRA HUSADA
RS KARIADI SEMARANG
TAHUN 2024

UNIT USAHA	PROYEKSI PENDAPATAN	PROYEKSI BEBAN	PROYEKSI SHU
SIMPAN PINJAM & SEKRETARIAT	2,900,000,000	2,381,263,158	518,736,842
TOKO CITRAMART	1,200,000,000	1,172,800,000	27,200,000
ARISAN	165,000,000	30,263,158	134,736,842
TRANSPORTASI	12,500,000	7,026,316	5,473,684
VENDING MESIN	152,000,000	115,621,053	36,378,947
KANTIN NIRWANA KASUARI	2,000,000,000	1,806,315,789	193,684,211
PENGANTARAN OBAT	150,000,000	141,578,947	8,421,053
TOKO ES THE NAQO	580,000,000	427,578,947	152,421,053
KANTIN IRJA	1,500,000,000	1,252,421,053	247,578,947
LAIN-LAIN (BUNGA BANK)	139,000,000	45,526,316	93,473,684
AL-WAJNA MART	950,000,000	944,105,263	5,894,737
WARMINDO IMPIAN KITA	220,000,000	204,000,000	16,000,000
TOTAL	9,968,500,000	8,528,500,000	1,440,000,000



**KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA
" BINA CITRA HUSADA "**

No. BH.Pendirian 11921 / BH / VI Tanggal 23 Juni 1992
PAD No:5/180/PAD/XIV.34/III/2016 Tanggal 23 Juni 2016
Jl. Dr. Sutomo No. 16 Telp.: 8310150, 8413476 pswh 8108, 8113 Semarang
(binacitrahusada@gmail.com)

**SUSUNAN PENGAWAS DAN PENGURUS
KPRI BINA CITRA HUSADA
RSUP DR. KARIADI SEMARANG
PERIODE 2023 – 2025**

PENGAWAS :

- | | | |
|------------|---|--|
| 1. Ketua | : | drg. Sri Yuniarti Rahayu, Sp, KG, MARS |
| 2. Anggota | : | Sunarto, S.Kep, Ns, M.Kes |
| 3. Anggota | : | dr Nurdopo Baskoro, Sp.Rad (K), MKM |

PENGURUS :

- | | | |
|------------------------------|---|--------------------------------|
| 1. Ketua | : | Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M |
| 2. Ketua I Bidang Organisasi | : | Muchlisin, S.Kep, Ns, M.Kep |
| 3. Ketua II Bidang Usaha | : | Joko Wiyanto, S.Kep, Ns |
| 4. Sekretaris | : | Dwi Adi Setiyawan, S.ST |
| 5. Bendahara | : | Wahyu Bakti Utami, S.E., M.Ak |

Semarang, 28 April 2023
Pengurus KPRI Bina Citra Husada
RSUP Dr. Kariadi Semarang

KETUA

Nanang Qosim, S.Kep, Ns, M.K.M



SEKRETARIS

Dwi Adi Setiyawan, S.ST

LAPORAN PERHITUNGAN HASIL USAHA UNIT USAHA SIMPAN PINJAM KPRI " BINA CITRA HUSADA " RSUP Dr. KARIADI KOTA SEMARANG PER DESEMBER 2024			
PARTISIPASI BRUTO			
PENDAPATAN BUNGA SIMPAN PINJAM	2,187,249,777		
PENDAPATAN ADMIN SIMPAN PINJAM	532,179,199		
PENDAPATAN NON. OPS SIMPAN PINJAM	207,484,335		
JUMLAH PARTISIPASI BRUTO			2,926,913,310
BEBAN POKOK			39,062,412
PARTISIPASI NETTO			2,887,850,898
BEBAN USAHA			
BEBAN ADM BANK SPJ	34,201,755		
BEBAN PENYISIHAN PIUTANG	36,792,000		
BEBAN OPERASIONAL SIMPAN PINJAM	437,557,267		
BEBAN GAJI	940,180,559		
BEBAN AUDIT	11,402,500		
BEBAN AIR PDAM	1,057,500		
BEBAN LISTRIK	4,012,000		
BEBAN PENYUSUTAN ASET TETAP	296,595,257		
TOTAL BEBAN USAHA			1,761,798,838
BEBAN PERKOPERASIAN			
BEBAN PAKET LEBARAN	-		
BEBAN RAPAT DAN RAT	400,300,000		
TOTAL BEBAN PERKOPERASIAN			400,300,000
SHU SEBELUM PAJAK			725,752,060
PAJAK			84,676,405
SHU SETELAH PAJAK			641,075,655

Semarang, 9 April 2025



Nanang Qosim, S.Kep, Ners, MKM
Ketua




Wahyu Bakti Utami, S.E, M.Akt
Bendahara

KPRI " BINA CITRA HUSADA " RSUP Dr. KARIADI KOTA SEMARANG
NERACA UNIT USAHA SIMPAN PINJAM
31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

ASET	31-Dec-24 (Rp.)	31-Dec-23 (Rp.)
ASET LANCAR		
1 Kas Dan Setara Kas	8,972,930,163	11,487,391,766
2 Pinjaman Anggota	14,458,705,403	13,816,950,580
3 Penyisihan Piutang Tak Tertagih	(2,518,308,867)	(2,481,516,867)
4 Persediaan	-	-
5 Uang Muka Pajak	1	491,604
6 Biaya dibayar dimuka	347,500,000	491,604
Jumlah Aset Lancar	21,260,826,699	22,823,808,688
ASET TIDAK LANCAR		
1 Simpanan Pada KPRI	166,575,628	166,575,628
2 Nilai Perolehan Aset Tetap	4,840,835,493	4,829,422,176
3 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(1,217,928,587)	(2,161,139,694)
4 Investasi pada PT. KBH	180,000,000	180,000,000
5 Investasi pada PT. Griya Karisma & Sawonggaling	-	-
Jumlah Aset Tidak Lancar	3,969,482,535	3,014,858,111
1 Aset Lain-lain	-	-
TOTAL ASET	25,230,309,234	25,838,666,798
KEWAJIBAN DAN EKUITAS		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
1 Hutang Pihak ke III	-	500,000,000
2 Hutang Bukan Anggota	1,714,455,409	1,537,236,212
3 Hutang Pajak	114,694,137	114,694,137
4 Simpanan Berjangka	643,140,000	1,036,215,000
5 Dana-dana SHU	1,927,963,158	1,816,706,723
6 Biaya YMH Dibayar	1	1
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek	4,400,252,705	5,004,852,073
EKUITAS		
1 Modal Disetor	111,040,000	107,415,000
2 Modal Tetap Tambahan	10,401,364,500	9,880,488,500
3 Cadangan	9,676,576,374	10,238,315,539
4 SHU Tahun Berjalan	641,075,655	607,595,686
Jumlah Ekuitas	20,830,056,529	20,833,814,725
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS	25,230,309,234	25,838,666,798



Nanang Qosim, S.Kep, Ners, MKM
Ketua



Semarang, 9 April 2025



Wahyu Bakti Utami, S.E, M.Akt
Bendahara

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian
yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

LAMPIRAN-LAMPIRAN

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecil dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEDAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEDAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
1	MESIN FOTO COPY CANON IR S075	001/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Februari 2018	25,0%	26.500.000	MESIN	26.500.000,00	-	-	26.500.000,00	-	-	-
2	MESIN LAMINATING	015/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%	800.000	MESIN	800.000,00	-	-	800.000,00	-	-	-
3	VENDING MESIN	004/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Mei 2019	12,5%	52.800.000	MESIN	30.800.000,00	6.800.000,00	22.000.000,00	37.400.000,00	6.600.000,00	15.400.000,00	-
4	CHILLER	006/KPRI.BCH/INV-UNT/22	22 Februari 2022	12,5%	52.000.000	MESIN	12.458.333,33	8.500.000,00	39.541.666,7	18.958.333,33	6.500.000,00	33.041.666,7	-
5	MOBIL JENASAH	XXX	01 Januari 2007	20,0%	-	KENDARAAN	-	-	-	-	-	-	-
6	SEPEDA MOTOR	XXX	01 Januari 2007	20,0%	12.250.000	KENDARAAN	12.250.000,00	-	-	12.250.000,00	-	-	-
7	MOBIL EXPANDER (koreksi pengadaan tahun 2017 yang belum dibukukan)	023/KPRI.BCH/INV-SK/17	01 Januari 2019	12,5%	221.400.000	KENDARAAN	138.375.000,00	27.675.000,00	83.025.000,00	166.050.000,00	27.675.000,00	55.350.000,00	-
8	MOTOR HONDA BEAT (koreksi pengadaan tahun 2018 yang belum dibukukan)	023/KPRI.BCH/INV-SK/18	01 Januari 2019	25,0%	16.775.000	KENDARAAN	16.775.000,00	-	-	16.775.000,00	-	-	-
9	MOBIL EXPANDER	021/KPRI.BCH/INV-SK/21	01 Januari 2021	12,5%	245.500.000	KENDARAAN	92.062.500,00	30.687.500,00	153.437.500,00	122.750.000,00	30.687.500,00	122.750.000,00	-
10	MOTOR VARIO 125 ISS WARNA BLACK	040/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	25,0%	22.785.000	KENDARAAN	12.341.875,00	5.696.250,00	10.443.125,00	18.038.125,00	5.696.250,00	4.746.875,00	-
11	Etalase Kaca 2m		31 Desember 1994	25,0%	300.000	PERALATAN SEKRETARIAT	300.000,00	-	-	300.000,00	-	-	-
12	Etalase Kaca 1,5m		31 Desember 1994	25,0%	250.000	PERALATAN SEKRETARIAT	250.000,00	-	-	250.000,00	-	-	-
13	Printer Canon		31 Desember 2002	25,0%	756.000	PERALATAN SEKRETARIAT	756.000,00	-	-	756.000,00	-	-	-
14	Kontainer		31 Desember 2002	25,0%	266.900	PERALATAN SEKRETARIAT	266.900,00	-	-	266.900,00	-	-	-
15	Faksimile		31 Desember 2002	25,0%	1.200.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.200.000,00	-	-	1.200.000,00	-	-	-
16	Komputer		31 Desember 2003	25,0%	4.500.000	PERALATAN SEKRETARIAT	4.500.000,00	-	-	4.500.000,00	-	-	-
17	Komputer dan Printer		31 Desember 2004	25,0%	6.400.000	PERALATAN SEKRETARIAT	6.400.000,00	-	-	6.400.000,00	-	-	-
18	Etalase toko		31 Desember 2004	25,0%	800.000	PERALATAN SEKRETARIAT	800.000,00	-	-	800.000,00	-	-	-
19	AC Toko		31 Desember 2004	25,0%	3.950.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.950.000,00	-	-	3.950.000,00	-	-	-
20	Printer		31 Desember 2004	25,0%	450.000	PERALATAN SEKRETARIAT	450.000,00	-	-	450.000,00	-	-	-
21	Komputer		31 Desember 2004	25,0%	10.840.000	PERALATAN SEKRETARIAT	10.840.000,00	-	-	10.840.000,00	-	-	-

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecil dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
22	Filing Kabinet 4 laci		31 Desember 2004	25,0%	970.000	PERALATAN SEKRETARIAT	970.000,00	-	-	970.000,00	-	-	
23	Meja Komputer		31 Desember 2004	25,0%	570.000	PERALATAN SEKRETARIAT	570.000,00	-	-	570.000,00	-	-	
24	Meja Komputer		31 Desember 2005	25,0%	412.000	PERALATAN SEKRETARIAT	412.000,00	-	-	412.000,00	-	-	
25	Meja Karyawan		31 Desember 2005	25,0%	952.000	PERALATAN SEKRETARIAT	952.000,00	-	-	952.000,00	-	-	
26	Filing Kabinet		31 Desember 2005	25,0%	1.900.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.900.000,00	-	-	1.900.000,00	-	-	
27	AC		31 Desember 2005	25,0%	3.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.000.000,00	-	-	3.000.000,00	-	-	
28	Printer		31 Desember 2006	25,0%	1.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00	-	-	
29	Komputer		31 Desember 2007	25,0%	4.950.000	PERALATAN SEKRETARIAT	4.950.000,00	-	-	4.950.000,00	-	-	
30	Papan pengumuman		31 Desember 2007	25,0%	529.000	PERALATAN SEKRETARIAT	529.000,00	-	-	529.000,00	-	-	
31	Papan pengumuman 1m x 1,5m		31 Desember 2007	25,0%	450.000	PERALATAN SEKRETARIAT	450.000,00	-	-	450.000,00	-	-	
32	komputer		31 Desember 2007	25,0%	5.120.000	PERALATAN SEKRETARIAT	5.120.000,00	-	-	5.120.000,00	-	-	
33	ling kabinet		31 Desember 2008	25,0%	2.810.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.810.000,00	-	-	2.810.000,00	-	-	
34	komputer		31 Desember 2008	25,0%	5.550.000	PERALATAN SEKRETARIAT	5.550.000,00	-	-	5.550.000,00	-	-	
35	brankas		31 Desember 2009	25,0%	1.600.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.600.000,00	-	-	1.600.000,00	-	-	
36	cash box		31 Desember 2009	25,0%	600.000	PERALATAN SEKRETARIAT	600.000,00	-	-	600.000,00	-	-	
37	Printer Canon		31 Desember 2009	25,0%	580.000	PERALATAN SEKRETARIAT	580.000,00	-	-	580.000,00	-	-	
38	Komputer dan Printer (juni)		31 Desember 2012	25,0%	4.380.000	PERALATAN SEKRETARIAT	4.380.000,00	-	-	4.380.000,00	-	-	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
39	ac kantor (sepi)		31 Desember 2012	25.0%	2.450.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.450.000,00	-	-	2.450.000,00	-	-	
40	Mesin Absensi sidik jari		31 Desember 2013	25.0%	2.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.000.000,00	-	-	2.000.000,00	-	-	
41	AC Kantor (nov)		31 Desember 2013	25.0%	3.100.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.100.000,00	-	-	3.100.000,00	-	-	
42	CCTV (juni 2015)		31 Desember 2015	25.0%	6.334.500	PERALATAN SEKRETARIAT	6.334.500,00	-	-	6.334.500,00	-	-	
43	Brankas Besar (juni 2015)		31 Desember 2015	25.0%	28.500.000	PERALATAN SEKRETARIAT	28.500.000,00	-	-	28.500.000,00	-	-	
44	Mesin penghitung uang		31 Desember 2016	25.0%	2.199.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.199.000,00	-	-	2.199.000,00	-	-	
45	KOMP.PAJAK+PRINTER HP LASERJET		31 Desember 2016	25.0%	5.875.000	PERALATAN SEKRETARIAT	5.875.000,00	-	-	5.875.000,00	-	-	
46	KOMP UNIT OUTSRC		31 Desember 2016	25.0%	4.465.000	PERALATAN SEKRETARIAT	4.465.000,00	-	-	4.465.000,00	-	-	
47	PRINTER XEROX P115W		31 Desember 2016	25.0%	695.000	PERALATAN SEKRETARIAT	695.000,00	-	-	695.000,00	-	-	
48	UPS		31 Desember 2017	25.0%	2.553.800	PERALATAN SEKRETARIAT	2.553.800,00	-	-	2.553.800,00	-	-	
49	KOMPUTER		31 Desember 2017	25.0%	3.700.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.700.000,00	-	-	3.700.000,00	-	-	
50	SERVER		31 Desember 2017	25.0%	19.153.000	PERALATAN SEKRETARIAT	19.153.000,00	-	-	19.153.000,00	-	-	
51	MONITOR LG 19"	001/KPRI/BCH/INV-SK/18	01 Maret 2018	12.5%	915.000	PERALATAN SEKRETARIAT	667.187,50	114.375,00	247.812,5	781.562,50	114.375,00	133.437,5	
52	CANON IP2770 PRINTER	002/KPRI/BCH/INV-SK/18	01 Maret 2018	12.5%	720.000	PERALATAN SEKRETARIAT	525.000,00	90.000,00	195.000,0	615.000,00	90.000,00	105.000,0	
53	CPU BU TUTIK DAN BU EMI	003/KPRI/BCH/INV-SK/18	01 Agustus 2018	12.5%	5.107.600	PERALATAN SEKRETARIAT	3.458.270,83	638.450,00	1.649.329,2	4.096.720,83	638.450,00	1.010.879,2	
54	HARDISK WD PASSPORT 2 TB WD PASSPORT 2 TB WD 2 TERA	004/KPRI/BCH/INV-SK/18	01 Oktober 2018	25.0%	1.800.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.800.000,00	-	-	1.800.000,00	-	-	
55	HUB SWITCH D-LINK 24 P (3CD)	005/KPRI/BCH/INV-SK/18	01 November 2018	25.0%	300.000	PERALATAN SEKRETARIAT	300.000,00	-	-	300.000,00	-	-	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
56	1 UNIT COMPUTER BENDAHARA PENERIMAAN	006KPRI.BCHINV-SK/19	01 Januari 2019	25,0%	2.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.000.000,00	-	-	2.000.000,00	-	-	
57	SOUND SYSTEM PORTABLE	007KPRI.BCHINV-SK/19	01 Februari 2019	12,5%	2.500.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.538.458,33	312.500,00	983.541,7	1.848.958,33	312.500,00	691.041,7	
58	HP OPPO A7 4/64 WARNA BIRU	008KPRI.BCHINV-SK/19	01 Agustus 2019	12,5%	2.899.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.490.072,92	337.375,00	1.258.927,1	1.827.447,92	337.375,00	871.552,1	
59	POWERINFORCE UPS IF 650 WA B @ 875.000	009KPRI.BCHINV-SK/19	01 Juni 2019	12,5%	7.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	4.010.416,67	875.000,00	2.989.583,3	4.885.416,67	875.000,00	2.114.583,3	
60	1 SET AC DAIKIN 2 PK + PEMASANGAN	010KPRI.BCHINV-SK/19	01 November 2019	12,5%	6.600.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.483.541,67	831.250,00	3.186.458,3	4.294.791,67	831.250,00	2.355.208,3	
61	1 UNIT EXPO MEJA (MAHAGON)	011KPRI.BCHINV-SK/19	01 November 2019	12,5%	1.482.500	PERALATAN SEKRETARIAT	772.135,42	186.312,50	710.364,6	957.447,92	186.312,50	525.052,1	
62	LEMARI	012KPRI.BCHINV-SK/19	01 November 2019	12,5%	2.556.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.331.250,00	319.500,00	1.234.750,0	1.650.750,00	319.500,00	905.250,0	
63	DYNAMIC MONEY DETECTOR	013KPRI.BCHINV-SK/19	01 November 2019	12,5%	480.000	PERALATAN SEKRETARIAT	250.000,00	60.000,00	230.000,0	310.000,00	60.000,00	170.000,0	
64	RAM PC 10800 DDR 3.2 GB	014KPRI.BCHINV-SK/20	01 Maret 2020	12,5%	750.000	PERALATAN SEKRETARIAT	389.375,00	93.750,00	390.625,0	483.125,00	93.750,00	296.875,0	
65	PAKET KOMPUTER 1 (STD/CORE, 8/1, TERA 4, GB 19" / MM)	015KPRI.BCHINV-SK/20	01 Maret 2020	12,5%	6.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.875.000,00	750.000,00	3.125.000,0	3.625.000,00	750.000,00	2.375.000,0	
66	PAKET KOMPUTER 3 (STD/CORE, 8/1, TERA 6, GB 19" / MM)	016KPRI.BCHINV-SK/20	01 Maret 2020	12,5%	6.200.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.970.833,33	775.000,00	3.229.166,7	3.745.833,33	775.000,00	2.454.166,7	
67	PAKET KOMPUTER 1 (STD/CORE, 8/1, TERA 8, GB 19" / MM)	017KPRI.BCHINV-SK/20	01 Maret 2020	12,5%	6.500.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.114.583,33	812.500,00	3.385.416,7	3.927.083,33	812.500,00	2.572.916,7	
68	PRINTER EPSON L5190	018KPRI.BCHINV-SK/20	01 Maret 2020	12,5%	3.800.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.725.000,00	450.000,00	1.875.000,0	2.175.000,00	450.000,00	1.425.000,0	
69	KURSI STAFF CHAIRMAN SC-308 , 8 BUAH @ 560.000	019KPRI.BCHINV-SK/20	01 Maret 2020	12,5%	4.480.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.148.886,67	560.000,00	2.339.333,3	2.706.886,67	560.000,00	1.779.333,3	
70	LAPTOP SEKRETARIAT HP	020KPRI.BCHINV-SK/21	21 Februari 2021	12,5%	10.999.000	PERALATAN SEKRETARIAT	4.010.052,08	1.374.875,00	6.988.947,9	8.384.927,08	1.374.875,00	5.614.072,9	
71	MEJA EXPO (MTC-1060)(MAHAGON)	021KPRI.BCHINV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.025.000	PERALATAN SEKRETARIAT	277.604,17	128.125,00	747.395,8	405.729,17	128.125,00	619.270,8	
72	MEJA EXPO (MTC-1060)(MAHAGON)	022KPRI.BCHINV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.025.000	PERALATAN SEKRETARIAT	277.604,17	128.125,00	747.395,8	405.729,17	128.125,00	619.270,8	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
73	MEJA EXPO (MTC-1060)MAHAGONI	023/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.025.000	PERALATAN SEKRETARIAT	277.604,17	128.125,00	747.395,8	406.729,17	128.125,00	619.270,8	
74	MEJA EXPO (MTC-1060)MAHAGONI	024/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.025.000	PERALATAN SEKRETARIAT	277.604,17	128.125,00	747.395,8	406.729,17	128.125,00	619.270,8	
75	MEJA EXPO (MTC-1060)MAHAGONI	025/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.025.000	PERALATAN SEKRETARIAT	277.604,17	128.125,00	747.395,8	406.729,17	128.125,00	619.270,8	
76	MEJA EXPO (MTC-1060)MAHAGONI	026/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.025.000	PERALATAN SEKRETARIAT	277.604,17	128.125,00	747.395,8	406.729,17	128.125,00	619.270,8	
77	MEJA RAPAT INFORMA BESAR	027/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	4.598.000	PERALATAN SEKRETARIAT	1.245.291,67	674.750,00	3.352.708,3	1.820.041,67	674.750,00	2.777.968,3	
78	MEJA RAPAT INFORMA KECIL	028/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	2.798.000	PERALATAN SEKRETARIAT	757.791,67	349.750,00	2.040.208,3	1.107.541,67	349.750,00	1.690.458,3	
79	KURSI RAPAT HEAD REST	029/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	595.000	PERALATAN SEKRETARIAT	161.145,83	74.375,00	433.854,2	236.520,83	74.375,00	399.479,2	
80	KURSI RAPAT HEAD REST	030/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	595.000	PERALATAN SEKRETARIAT	161.145,83	74.375,00	433.854,2	236.520,83	74.375,00	399.479,2	
81	KURSI RAPAT HEAD REST	031/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	595.000	PERALATAN SEKRETARIAT	161.145,83	74.375,00	433.854,2	236.520,83	74.375,00	399.479,2	
82	KURSI RAPAT HEAD REST	032/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	595.000	PERALATAN SEKRETARIAT	161.145,83	74.375,00	433.854,2	236.520,83	74.375,00	399.479,2	
83	KURSI RAPAT HEAD REST	033/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	595.000	PERALATAN SEKRETARIAT	161.145,83	74.375,00	433.854,2	236.520,83	74.375,00	399.479,2	
84	SIDE BOARD	034/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.690.000	PERALATAN SEKRETARIAT	457.706,33	211.250,00	1.232.291,7	668.958,33	211.250,00	1.021.041,7	
85	MEJA RUANG TAMU	035/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.490.000	PERALATAN SEKRETARIAT	406.979,17	187.375,00	1.093.020,8	593.354,17	187.375,00	905.645,8	
86	KURSI TAMU DUDUKAN 1	036/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	2.599.000	PERALATAN SEKRETARIAT	703.895,83	324.875,00	1.895.104,2	1.028.770,83	324.875,00	1.570.229,2	
87	KURSI TAMU DUDUKAN 2	037/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	7.898.000	PERALATAN SEKRETARIAT	2.139.041,67	987.250,00	5.758.958,3	3.126.291,67	987.250,00	4.771.708,3	
88	LOKER KARYAWAN MERK INFORMA	038/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.689.500	PERALATAN SEKRETARIAT	457.572,92	211.187,50	1.231.927,1	668.760,42	211.187,50	1.020.739,6	
89	LOKER KARYAWAN MERK INFORMA	039/KPRI.BCH/INV-SK/21	21 November 2021	12,5%	1.689.500	PERALATAN SEKRETARIAT	457.572,92	211.187,50	1.231.927,1	668.760,42	211.187,50	1.020.739,6	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
90	BARDI SMART IP CAMERA OUTDOOR STATIC (5)	XXX	21 November 2021	12,5%	2.019.000	PERALATAN SEKRETARIAT	546.812,50	252.375,00	1.472.187,5	799.187,50	252.375,00	1.219.812,5	
91	BARDI SMART CCTV OUTDOOR IP CAMERA HOME STATIC (2)	XXX	21 November 2021	12,5%	1.221.000	PERALATAN SEKRETARIAT	330.687,50	152.825,00	890.312,5	483.312,50	152.825,00	737.687,5	
92	2 unit Casing server / PSU Gaming / Processor Xeon 4 Core @ 4.000.000	015KPRI/BOH/MV-UNT/22	22 Juli 2022	25,0%	8.000.000	PERALATAN SEKRETARIAT	3.000.000,00	2.000.000,00	5.000.000,0	5.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,0	
93	5 Baterai UPS Inforce Double Power @ 325.000	016KPRI/BOH/MV-UNT/22	22 Juli 2022	25,0%	1.625.000	PERALATAN SEKRETARIAT	609.375,00	406.250,00	1.015.625,0	1.015.625,00	406.250,00	609.375,0	
94	Vacuum Cleaner	017KPRI/BOH/MV-UNT/22	22 Juli 2022	25,0%	1.128.000	PERALATAN SEKRETARIAT	423.000,00	282.000,00	705.000,0	705.000,00	282.000,00	423.000,0	
95	CCTV	029KPRI/BOH/MV-UNT/22	01 November 2022	25,0%	309.500	PERALATAN SEKRETARIAT	90.270,83	77.375,00	219.229,2	167.645,83	77.375,00	141.854,2	
96	PEMBELIAN PERALATAN PERCETAKAN S/D 31 DESEMBER 2017	XXX	31 Desember 2017	25,0%	4.057.500	PERALATAN PERCETAKAN	4.057.500,00	-	-	4.057.500,00	-	-	
97	PEMBELIAN PERALATAN TOKO S/D 31 DESEMBER 2017	XXX	31 Desember 2017	25,0%	77.420.100	PERALATAN TOKO	77.420.100,00	-	-	77.420.100,00	-	-	
98	EPSON L360 FOTOCOPY	016KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 April 2018	12,5%	2.500.000	PERALATAN TOKO	1.796.875,00	312.500,00	703.125,0	2.109.375,00	312.500,00	390.625,0	
99	RAK INDORAK	002KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 Februari 2018	12,5%	8.303.750	PERALATAN TOKO	6.141.315,10	1.037.968,75	2.162.434,9	7.179.283,85	1.037.968,75	1.124.466,1	
100	TROLLY	017KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 April 2018	12,5%	2.775.000	PERALATAN TOKO	1.994.531,25	348.875,00	780.468,8	2.341.406,25	348.875,00	433.593,8	
101	PRINTER THERMAL 58M	097KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	600.000	PERALATAN TOKO	387.500,00	75.000,00	212.500,0	462.500,00	75.000,00	137.500,0	
102	CASH DRAWER RJ-11	088KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	1.000.000	PERALATAN TOKO	645.833,33	125.000,00	354.166,7	770.833,33	125.000,00	229.166,7	
103	STABILIZER CPU SINEMAVE 4 BUAH	099KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	1.060.000	PERALATAN TOKO	684.583,33	132.500,00	379.416,7	817.083,33	132.500,00	242.916,7	
104	ADAPTER PRINTER 58 M	100KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	250.000	PERALATAN TOKO	161.458,33	31.250,00	88.541,7	192.708,33	31.250,00	57.291,7	
105	AC DAIKIN	XXX	01 Desember 2022	25,0%	8.300.000	PERALATAN TOKO	2.247.916,67	2.075.000,00	6.052.083,3	4.322.916,67	2.075.000,00	3.977.083,3	
106	PEMBELIAN PERALATAN SIMPAN PINJAM S/D 31 DESEMBER 2017	XXX	31 Desember 2017	25,0%	312.500	PERALATAN SIMPAN PINJAM	312.500,00	-	-	312.500,00	-	-	
107	PEMBELIAN PERALATAN PARKIR S/D 31 DESEMBER 2017	XXX	31 Desember 2017	25,0%		PERALATAN PARKIR	959.751.364,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
108	RAM DDR 3 SODIUM VGEN & MONITOR 15"	003KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 Februari 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	800.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
109	HT/ MENDOANTI YG HILANG	006KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	750.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
110	FAN CASE TRANSPARAN 12 CM 2 BUAH	007KPRI/BOH/MV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	60.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecil dinyatakan dalam)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
111	PROCESSOR INTEL CORE I5-4460	008/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
112	FAN INTEL ORIGINAL BARU SOCKET 11550	009/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
113	SSD KINGSTONE 256GB SATA 3 2 BUAH	010/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
114	RAM 8 GB DDR3 VGEN PC12800 MEMORY BARU 2 BUAH	011/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
115	CASINO PC GAMING ATX	012/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
116	PSU SPC GAMING 500W POWER SUPPLY	013/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
117	MOTHERBOARD MSI H81 INTEL 1155 GAMING	014/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 Maret 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
118	GATE DAN POS PARKIR	018/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
119	PRINTER THERMAL EPSON TMT 82 USB	019/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
120	RAK HELM	020/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
121	MOUSE GAMING KABEL JEQANG JM-318 5 BUAH	021/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
122	KEYBOARD EWEADN GX50 5 BUAH	022/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
123	MOTHERBOARD H81 EXTREME XTREME H81 1155	023/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
124	EPPOS BARCODE SCANNER OMNI EP7820H	024/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
125	RASPBERRY PI 3	025/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
126	CASINO RASPBERRY PI 3	026/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
127	SD CARD 16 GB RASPBAN	027/KPRI/BOH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecil di halaman lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
128	KABEL HDMI KHUSUS RASPBERRY PI 3	028/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
129	ADAPTOR 5 V 3 RASPBAN PI3	029/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
130	USB RFID READER	030/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
131	PROJECT BOARD	031/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
132	KABEL JUMPER DUPONT PELANGI 20	032/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
133	PUSH BUTTON SWITCH	033/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
134	MONITOR LG 20"	034/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
135	MOTHERBOARD	035/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
136	GATE DAN POS PARKIR	018/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Mei 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
137	MONITOR LENOVO SCD 15" 3 BUAH	039/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juni 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
138	CPU CORE 2 DUO 3 Ghz Gigabyte 2 BUAH	040/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juni 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
139	CPU DUAL CORE IVY MINI ITX	041/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juni 2018	12,5%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
140	HARDISK SEAGATE 8C 80 Gb	042/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juni 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
141	OUTDOOR USB CCTV 4 BUAH	044/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
142	MICRO D CARD 4 BUAH	045/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
143	ADAPTOR CHARGER TRAVEL 4 BUAH	046/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	
144	HARDISK WD PASSPORT 2 TB WD PASSPORT 2 TB WD 2 TERA	004/KPRI.BCH/INV-SK/2018	01 Oktober 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	-	-	-	-	-	-	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
145	SOFTWARE PINTU KELUAR	036/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.000.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
146	6 PCS RFID READER	037/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 April 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.600.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
147	4 PALANG PINTU PARKIR	043/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juni 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.800.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
148	MONITOR LED 4@ 770.000	047/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.080.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
149	RAMBU KUN 10 @ 105.000	048/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.050.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
150	WATER BARRIER 5 @ 1.050.000	049/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	5.250.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
151	MODUL GATE PINTU FASUK & PINTU MASUK MASJID	050/KPRI.BCH/INV-UNT/18	01 Juli 2018	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.000.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
152	CAMERA HOUSING OUTDOOR BRACKET	014/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.000.000,00	291.666,67	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
153	MINI PC	015/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.500.000,00	510.416,67	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
154	CHARGER MINI PC	016/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.700.000,00	247.916,67	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
155	MONITOR 15"	017/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.000.000,00	145.833,33	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
156	RAMBU GEDUNG PARKIR A & B	018/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.300.000,00	481.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
157	VLD 2 @ 1.200.000	023/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 September 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.400.000,00	400.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
158	ARM / PALANG PARKIR 5 @ 1.200.000	024/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 September 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	6.000.000,00	1.000.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
159	MINI PC	025/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 September 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.900.000,00	583.333,33	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
160	1 GATE MOTOR	027/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	23.800.000,00	4.462.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
161	1 GATE MOBIL	028/KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	23.800.000,00	4.462.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024

KPRI BINA CITRA HUSADA

DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN

Per 31 Desember 2024

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
162	1 POS MOTOR	029KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	10.500.000,00	1.968.750,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
163	CPU + MONITOR + KEYBOARD @ 2	030KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	19.400.000,00	3.637.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
164	2 PRINTER	031KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	6.600.000,00	1.237.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
165	2 UHF READER	032KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	14.000.000,00	2.625.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
166	200 KARTU UHF + SABLON	033KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	6.000.000,00	1.125.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
167	2 IP CAMERA	034KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	6.200.000,00	975.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
168	2 BARCODE SCANNER	035KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	6.000.000,00	1.125.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
169	2 UPS	036KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.700.000,00	506.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
170	2 SOFTWARE	037KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.200.000,00	787.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
171	2 UTP CAT 6	038KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.100.000,00	768.750,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
172	2 SWITCH HUB	039KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.000.000,00	187.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
173	2 SOFTWARE PARKIR	040KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	7.000.000,00	1.312.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
174	RUNNING TEXT (DINDING)	041KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	12.500.000,00	2.343.750,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
175	DVR (4 CHANEL)	042KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.500.000,00	468.750,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
176	CAMERA CCTV	043KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.000.000,00	187.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
177	SENSOR	044KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.400.000,00	825.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024
178	INTERFACE PINTU KELUAR	045KPRI.BCH/INV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.800.000,00	525.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH 2024

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASSET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASSET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASSET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASSET
179	1 BUAH POS MOBL	046/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	10.500.000,00	1.968.750,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
180	3 UNIT UHF USB READER @ 2.400.000	047/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	7.200.000,00	1.360.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
181	UHF CARD 300 CARD @ 15.000	048/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.000.000,00	562.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
182	3 PCS LOOP DETECTOR @ 1.000.000	049/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.000.000,00	562.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
183	3 PCS INTERFACE @ 900.000	050/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.700.000,00	506.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
184	1 UHF READER @ 1.400.000	051/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.400.000,00	262.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
185	2 PCS IP CAMERA HK VISION 1080P DS-2CD1021-I @ 1.200.000	052/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.400.000,00	450.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
186	2 PCS HOUSING CCTV CAMERA ORIGNAL - TEBAL - WATERPROOF @ 270.000	053/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	540.000,00	101.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
187	2 PCS POWER SUPPLY 12 V ADAPTOR 220 VAC TO 12 VDC 2A @ 125.000	054/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	250.000,00	46.875,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
188	3 PCS WINDOWS 10 X5-28350 HDMI VGA @ 2.200.000	055/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	6.600.000,00	1.237.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
189	1 PCS WINDOWS 10 ORIGINAL 3/32 @ 1.900.000	056/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.900.000,00	366.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
190	2 PCS HDMI TO VGA CONVERTER @ 150.000	057/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	300.000,00	56.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
191	2 RASPBERRY PI 4 MODEL B 84 BIT QUAD CORE MIN PC @ 1.500.000	058/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Oktober 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.000.000,00	562.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
192	1 SAMSUNG AV LED UA - 43RU7100KXXD	059/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 November 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.950.000,00	1.031.250,00	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
193	283 V MINI PC - WINDOWS 10 X5-28350 HDMI VGA	060/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 November 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.200.000,00	458.333,33	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
194	TANG CRIMPING CAT 6 3 IN ONE	061/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 November 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	800.000,00	166.666,67	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024
195	8 RAMBU PADA AREA PARKIR DIPUP @ 575.000	062/KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	2.875.000,00	858.854,17	-		-	-	PENGURANGAN ASSET TH 2024

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecil dinyatakan (ribu))

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKUMULASI PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
196	1 SWITCH HUB 16 PORT METAL SMC @ 660.000	067KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	600.000,00	137.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
197	100 KONEKTOR RJ 45 CAT 10 ORIGINAL @ 6.800	068KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	600.000,00	137.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
198	2 MINI PC WINDOWS 10 ORIGINAL @ 2.200.000	069KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.000.000,00	916.666,67	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
199	2 UHF READER FREKUENSI 900 @ 2.640.000	070KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	4.800.000,00	1.100.000,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
200	200 UHF CARD FREKUENSI 900 @ 36.500	071KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.000.000,00	687.500,00	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
201	2 ARDJO UNO R3 UK @ 275.000	072KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	500.000,00	114.583,33	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
202	10 SWITCH 8 PORT TENDA @ 137.500	073KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.250.000,00	286.458,33	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
203	200 SABLON KARTU CHIP @ 7.000	074KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Desember 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	1.400.000,00	320.833,33	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
204	3 MINI PC @ 1.000.000	002KPRI.BCHINV-UNT/19	01 Januari 2019	25,0%		PERALATAN PARKIR	3.000.000,00	-	-		-	-	PENGURANGAN ASET TH.2024
205	RICE COOKER	051KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	1.578.000	PERALATAN CAFE	1.068.437,50	197.260,00	869.562,5	1.265.667,50	197.260,00	312.312,5	
206	MICROWAVE	052KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	879.000	PERALATAN CAFE	584.479,17	109.750,00	283.520,8	704.229,17	109.750,00	173.770,8	
207	KOMPOR INDUKSI	053KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	799.000	PERALATAN CAFE	540.989,58	99.875,00	258.010,4	640.854,58	99.875,00	158.135,4	
208	BUFFET FOOD PAN	054KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	590.000	PERALATAN CAFE	405.572,92	74.875,00	193.427,1	480.447,92	74.875,00	116.552,1	
209	KULKAS SHARP	055KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	1.750.000	PERALATAN CAFE	1.184.895,83	218.750,00	565.104,2	1.403.645,83	218.750,00	346.354,2	
210	DISPENSER POLYTRON	056KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	1.100.000	PERALATAN CAFE	744.781,67	137.500,00	355.258,3	882.281,67	137.500,00	217.708,3	
211	CHEST FREEZER	057KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	2.150.000	PERALATAN CAFE	1.455.729,17	268.750,00	694.270,8	1.724.479,17	268.750,00	425.520,8	
212	FRANCHISE MASBRO	058KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	16.500.000	PERALATAN CAFE	11.171.875,00	2.062.500,00	5.308.125,0	13.234.375,00	2.062.500,00	3.265.625,0	
213	BOX DISPLAY BUAH	059KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	2.954.000	PERALATAN CAFE	1.966.250,00	363.000,00	937.750,0	2.329.250,00	363.000,00	574.750,0	
214	KOMPUTER	060KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	4.050.000	PERALATAN CAFE	2.758.333,33	500.000,00	1.281.666,7	3.258.333,33	500.000,00	791.666,7	
215	SEALER	061KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	1.050.000	PERALATAN CAFE	710.927,50	131.250,00	339.062,5	842.187,50	131.250,00	207.812,5	
216	TEMPAT SAMPAH KRISBOW KUNING	062KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	25,0%	1.147.154	PERALATAN CAFE	1.147.153,70	-	-	1.147.153,70	-	-	
217	BACK DROP 2 COUNTER KASUARI (MAS BRO&FRESH COD)	063KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	25,0%	2.713.000	PERALATAN CAFE	2.713.000,00	-	-	2.713.000,00	-	-	
218	LETTER AKRIK	064KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	9.350.000	PERALATAN CAFE	6.330.729,17	1.166.750,00	3.019.270,8	7.499.479,17	1.166.750,00	1.850.520,8	
219	BATAS ANTRIAN	065KPRI.BCHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	25,0%	954.000	PERALATAN CAFE	954.000,00	-	-	954.000,00	-	-	

KPRI BINA CITRA HUSADA
DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
Per 31 Desember 2024
(Disajikan dalam rupiah kecil di halaman lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BERAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BERAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
220	BATAS ANTRAN	065KPRI/BOHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	25,0%	518.000	PERALATAN CAFE	518.000,00	-	-	518.000,00	-	-	-
221	MEJA BAR COO CAFE KASUARI	067KPRI/BOHINV-UNT/18	01 Agustus 2018	12,5%	21.000.000	PERALATAN CAFE	14.218.750,00	2.625.000,00	6.781.250,00	16.843.750,00	2.625.000,00	4.156.250,00	-
222	RICE COOKER	051KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	263.900	PERALATAN CAFE	175.666,67	32.937,50	87.833,33	208.604,17	32.937,50	54.895,83	-
223	SHOW CASE	070KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	3.300.000	PERALATAN CAFE	2.200.000,00	412.500,00	1.100.000,00	2.812.500,00	412.500,00	687.500,00	-
224	SAUCEPAN (INDUKSI)	071KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	262.000	PERALATAN CAFE	174.666,67	32.750,00	87.333,33	207.416,67	32.750,00	54.583,33	-
225	TISSUE DISPENSER	072KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	378.000	PERALATAN CAFE	378.000,00	-	-	378.000,00	-	-	-
226	MICROWAVE	052KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	799.000	PERALATAN CAFE	532.666,67	99.875,00	266.333,33	632.541,67	99.875,00	166.408,33	-
227	TEMPAT SAMPAH	074KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	926.000	PERALATAN CAFE	926.000,00	-	-	926.000,00	-	-	-
228	FREEZER	075KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	2.850.000	PERALATAN CAFE	1.900.000,00	356.250,00	950.000,00	2.256.250,00	356.250,00	593.750,00	-
229	MAGIC COM	076KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	255.000	PERALATAN CAFE	170.000,00	31.875,00	86.000,00	201.875,00	31.875,00	53.125,00	-
230	TOASTER	077KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	215.000	PERALATAN CAFE	143.333,33	26.875,00	71.666,67	170.208,33	26.875,00	44.791,67	-
231	DISPENSER	078KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	190.000	PERALATAN CAFE	126.666,67	23.750,00	63.333,33	150.416,67	23.750,00	39.583,33	-
232	NEON BOX BESAR	079KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	9.900.000	PERALATAN CAFE	6.600.000,00	1.237.500,00	3.300.000,00	7.837.500,00	1.237.500,00	2.062.500,00	-
233	NEON BOX KECIL	080KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	6.000.000	PERALATAN CAFE	4.000.000,00	750.000,00	2.000.000,00	4.750.000,00	750.000,00	1.250.000,00	-
234	DESIGN	081KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	200.000	PERALATAN CAFE	200.000,00	-	-	200.000,00	-	-	-
235	BIAYA PASANG	082KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	275.000	PERALATAN CAFE	275.000,00	-	-	275.000,00	-	-	-
236	NAMPAN	083KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	405.000	PERALATAN CAFE	405.000,00	-	-	405.000,00	-	-	-
237	CUP SEALER	084KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	100,0%	1.800.000	PERALATAN CAFE	1.800.000,00	-	-	1.800.000,00	-	-	-
238	MILKSHAKE, THAI TEA, KOPI	085KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	100,0%	1.750.000	PERALATAN CAFE	1.750.000,00	-	-	1.750.000,00	-	-	-
239	RICE COOKER	051KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	318.500	PERALATAN CAFE	211.000,00	39.562,50	105.500,00	250.562,50	39.562,50	65.937,50	-
240	KOMPOR LISTRIK	087KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	890.000	PERALATAN CAFE	393.333,33	73.750,00	196.666,67	467.083,33	73.750,00	122.916,67	-
241	BUFFET SERVER	088KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	899.000	PERALATAN CAFE	399.333,33	74.875,00	199.666,67	474.208,33	74.875,00	124.791,67	-
242	WATER BOIL	089KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	899.000	PERALATAN CAFE	466.000,00	87.375,00	233.000,00	553.375,00	87.375,00	146.625,00	-
243	KOMPUTER	060KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	12,5%	2.100.000	PERALATAN CAFE	1.400.000,00	262.500,00	700.000,00	1.662.500,00	262.500,00	437.500,00	-
244	TOKO KACA TEGUH KARYA	091KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	100,0%	174.000	PERALATAN CAFE	174.000,00	-	-	174.000,00	-	-	-
245	MEJA + JASA ANGIUT	092KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	530.000	PERALATAN CAFE	530.000,00	-	-	530.000,00	-	-	-
246	KACA MEJA IRJA + PASANG	093KPRI/BOHINV-UNT/18	01 September 2018	25,0%	435.000	PERALATAN CAFE	435.000,00	-	-	435.000,00	-	-	-
247	STABILIZER CPU MOTOR 3 BUAH	101KPRI/BOHINV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	1.350.000	PERALATAN CAFE	871.875,00	168.750,00	479.125,00	1.040.625,00	168.750,00	309.375,00	-
248	ADAPTER PRINTER 58 M	100KPRI/BOHINV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	250.000	PERALATAN CAFE	161.458,33	31.250,00	89.541,67	192.708,33	31.250,00	57.291,67	-
249	RAK BEBI 4 SUSUN	013KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Juli 2019	25,0%	1.262.400	PERALATAN CAFE	1.262.400,00	157.800,00	-	1.262.400,00	-	-	-
250	PRINTER BROTHER L-2540 DW BN	020KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%	2.600.000	PERALATAN CAFE	2.600.000,00	379.166,67	-	2.600.000,00	-	-	-
251	ETALASE CAFE	021KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%	1.500.000	PERALATAN CAFE	1.500.000,00	218.750,00	-	1.500.000,00	-	-	-
252	2 HARD DIK SSD 120 GB @ 500.000	022KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Agustus 2019	25,0%	1.000.000	PERALATAN CAFE	1.000.000,00	145.833,33	-	1.000.000,00	-	-	-
253	PEMBELIAN RAK COO CAFE	025KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	1.800.000	PERALATAN CAFE	1.800.000,00	150.000,00	-	1.800.000,00	-	-	-
254	PEMBELIAN RAK COO CAFE	026KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	1.800.000	PERALATAN CAFE	1.800.000,00	150.000,00	-	1.800.000,00	-	-	-
255	MEBIN BARCODE COO CAFE	027KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	800.000	PERALATAN CAFE	800.000,00	66.666,67	-	800.000,00	-	-	-
256	RAK GONDOLA KASUARI	028KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	6.400.000	PERALATAN CAFE	6.400.000,00	533.333,33	-	6.400.000,00	-	-	-
257	ROLLING DOOR KASUARI	029KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	5.500.000	PERALATAN CAFE	5.500.000,00	458.333,33	-	5.500.000,00	-	-	-
258	HARDISK 2 PC @ 484.000	010KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	968.000	PERALATAN CAFE	968.000,00	80.666,67	-	968.000,00	-	-	-
259	POWER SUPPLY 2 PC @ 300.000	011KPRI/BOHINV-UNT/19	01 Mei 2019	25,0%	600.000	PERALATAN CAFE	600.000,00	50.000,00	-	600.000,00	-	-	-
260	RAK CAFE IRJA SINGLE, DOUBLE & END	007KPRI/BOHINV-UNT/20	01 Maret 2020	25,0%	10.920.000	PERALATAN CAFE	10.460.000,00	2.730.000,00	456.000,00	10.920.000,00	405.000,00	-	-
261	1 UNIT KIPAS ANGIN KIF - 1831	008KPRI/BOHINV-UNT/20	01 Mei 2020	12,5%	525.000	PERALATAN CAFE	240.625,00	65.625,00	284.375,00	308.250,00	65.625,00	218.750,00	-
262	1 SET MEJA KURSI CAFE (BK3)	009KPRI/BOHINV-UNT/20	01 Mei 2020	12,5%	350.000	PERALATAN CAFE	160.416,67	43.750,00	189.583,33	204.166,67	43.750,00	145.833,33	-
263	1 SET MEJA KURSI CAFE	010KPRI/BOHINV-UNT/20	01 Mei 2020	12,5%	800.000	PERALATAN CAFE	229.166,67	62.500,00	270.833,33	291.666,67	62.500,00	208.333,33	-
264	KACA & KALSI BOARD UNTUK CAFE IRJA	011KPRI/BOHINV-UNT/20	01 Mei 2020	12,5%	23.000.000	PERALATAN CAFE	10.541.666,67	2.875.000,00	12.458.333,33	13.416.666,67	2.875.000,00	9.583.333,33	-
265	GONDOLA 1 DOUBLE STARTING, 8 DOUBLE JOIN, 1 END & 29 MIKA - PEMASANGAN KASUARI	012KPRI/BOHINV-UNT/20	01 September 2020	25,0%	3.650.000	PERALATAN CAFE	3.041.666,67	912.500,00	608.333,33	3.650.000,00	608.333,33	-	-

KPRI BINA CITRA HUSADA

DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN

Per 31 Desember 2024

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
266	PEMASANGAN KACA PADA OUTLET COO CAFE	013KPRI BOH/INV-UNT/20	01 September 2020	25,0%	4.500.000	PERALATAN CAFE	3.750.000,00	1.125.000,00	750.000,0	4.500.000,00	750.000,00	-	
267	GONDOLA PEMASANGAN KASUAR	014KPRI BOH/INV-UNT/21	01 Juli 2021	25,0%	7.136.200	PERALATAN CAFE	4.460.125,00	1.784.050,00	2.676.075,0	6.344.175,00	1.784.050,00	892.025,0	
268	GONDOLA PEMASANGAN IRJA	015KPRI BOH/INV-UNT/21	21 Oktober 2021	25,0%	4.479.700	PERALATAN CAFE	2.919.831,25	1.119.925,00	1.959.868,8	3.639.756,25	1.119.925,00	839.943,8	
269	KRISBOW 4.4 MTR TANGGA ALUMINIUM MULTIFUNGSI	07KPRI BCH/INV-UNT/22	01 Mei 2022	25,0%	1.899.000	PERALATAN CAFE	791.250,00	474.750,00	1.107.750,0	1.266.000,00	474.750,00	633.000,0	
270	Cup Sealer	18KPRI BCH/INV-UNT/22	01 Juli 2022	25,0%	585.000	PERALATAN CAFE	223.125,00	148.750,00	371.875,0	371.875,00	148.750,00	223.125,0	
271	Cash Drawer	19KPRI BCH/INV-UNT/22	01 Juli 2022	25,0%	1.050.000	PERALATAN CAFE	393.750,00	262.500,00	656.250,0	656.250,00	262.500,00	393.750,0	
272	Barcode Scan	21KPRI BCH/INV-UNT/22	01 Juli 2022	25,0%	675.000	PERALATAN CAFE	253.125,00	168.750,00	421.875,0	421.875,00	168.750,00	253.125,0	
273	Kaca Sliding Etalase	24KPRI BCH/INV-UNT/22	10 Oktober 2022	25,0%	1.068.000	PERALATAN CAFE	333.750,00	267.000,00	734.250,0	600.750,00	267.000,00	467.250,0	
274	CCTV TOKO GUNUNG PATI	28KPRI BCH/INV-UNT/22	01 November 2022	25,0%	900.000	PERALATAN CAFE	145.833,33	125.000,00	354.166,7	270.833,33	125.000,00	229.166,7	
275	STAPLER DAN PORVORATOR	103KPRI BOH/INV-UNT/18	01 November 2018	12,5%	1.581.000	PERALATAN FOTO COPY	1.001.887,50	193.875,00	549.312,5	1.195.562,50	193.875,00	355.437,5	
276	PEMBELIAN RAK BARANG UIVENDING MESIN	026KPRI BOH/INV-UNT/19	01 September 2019	25,0%	1.278.000	PERALATAN VENDING MESIN	1.278.000,00	213.000,00	-	1.278.000,00	-	-	
277	INTERIOR	001KPRI BOH/INV-UNT/22	01 Februari 2022	25,0%	15.000.000	PERALATAN TOKO BUAH	7.187.500,00	3.750.000,00	7.812.500,0	10.937.500,00	3.750.000,00	4.062.500,0	
278	AC DAKON	002KPRI BOH/INV-UNT/22	01 Februari 2022	25,0%	4.575.000	PERALATAN TOKO BUAH	2.192.187,50	1.143.750,00	2.382.812,5	3.335.937,50	1.143.750,00	1.239.062,5	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah ribuan dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
279	MESIN WRAPPING	003KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Februari 2022	25,0%	900.000	PERALATAN TOKO BUAH	431.250,00	225.000,00	468.750,0	606.250,00	225.000,00	243.750,0	
280	TIMBANGAN	004KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Februari 2022	25,0%	1.000.000	PERALATAN TOKO BUAH	479.166,67	250.000,00	520.833,3	729.166,67	250.000,00	270.833,3	
281	PEMASANGAN KACA FILM PADA OUTLET NIRWANA BUAH	005KPRI.BCHINV-UNT/22	21 Maret 2022	25,0%	2.200.000	PERALATAN TOKO BUAH	1.008.333,33	550.000,00	1.191.666,7	1.558.333,33	550.000,00	641.666,7	
282	BLENDER	025KPRI.BCHINV-UNT/22	31 Oktober 2022	25,0%	255.000	PERALATAN TOKO BUAH	79.667,50	63.750,00	175.312,5	143.437,50	63.750,00	111.562,5	
283	SEBIDANG TANAH & BANGUNAN DI JL. KALI BEGORO GUNUNGPATI SEMARANG	008KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Mei 2022	5,0%	1.000.000.000	BANGUNAN	83.333.333,33	50.000.000,00	916.666.666,7	133.333.333,33	50.000.000,00	866.666.666,7	
284	PAKET USAHA LAUNDRY (MESIN CUCI 8 KG, DRYER KONVERSI 10-SKG, MESIN UAP 10 LITER, MEJA SETROKA, RAK LAUNDRY MULTIPLEX 12 MM (200X200 CM), MEJA FRONTLINER, TIMBANGAN DIGITAL, dll)	010KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Juni 2022	25,0%	23.900.000	PERALATAN LAUNDRY	9.302.063,33	5.875.000,00	14.187.916,7	15.177.063,33	5.875.000,00	8.322.916,7	
285	MESIN CUCI LG 10 KG	011KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Juni 2022	25,0%	3.700.000	PERALATAN LAUNDRY	1.464.563,33	925.000,00	2.235.416,7	2.389.563,33	925.000,00	1.310.416,7	
286	PINGUIN 1000 L	012KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Juni 2022	25,0%	1.730.000	PERALATAN LAUNDRY	684.791,67	432.500,00	1.045.208,3	1.117.291,67	432.500,00	612.708,3	
287	SHIMZU 125 BIT	013KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Juni 2022	25,0%	520.000	PERALATAN LAUNDRY	205.833,33	130.000,00	314.166,7	335.833,33	130.000,00	184.166,7	
288	PEMB. 8 TABUNG GAS LPG 3 KG	014KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Juni 2022	25,0%	1.360.000	PERALATAN LAUNDRY	538.333,33	340.000,00	821.666,7	878.333,33	340.000,00	481.666,7	
289	MEJA	020KPRI.BCHINV-UNT/22	22 Juli 2022	25,0%	150.000	PERALATAN LAUNDRY	58.250,00	37.500,00	93.750,0	93.750,00	37.500,00	56.250,0	
290	JEMURAN ALUMUNUM	022KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Agustus 2022	25,0%	440.000	PERALATAN LAUNDRY	155.833,33	110.000,00	284.166,7	265.833,33	110.000,00	174.166,7	
291	KIPAS ANGIN (DESK FAN)	023KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Agustus 2022	25,0%	110.000	PERALATAN LAUNDRY	38.958,33	27.500,00	71.041,7	66.408,33	27.500,00	43.541,7	
292	CCTV GUNUNG PATI	026KPRI.BCHINV-UNT/22	22 November 2022	25,0%	1.000.000	PERALATAN LAUNDRY	291.666,67	250.000,00	708.333,3	541.666,67	250.000,00	458.333,3	
293	TOWER AIR	027KPRI.BCHINV-UNT/22	22 November 2022	25,0%	1.500.000	PERALATAN LAUNDRY	437.500,00	375.000,00	1.062.500,0	812.500,00	375.000,00	687.500,0	
294	BOX SAMPLE DARAH (COOLER BOX)	009KPRI.BCHINV-UNT/22	01 Juni 2022	25,0%	333.000	PERALATAN UTD	131.812,50	83.250,00	201.187,5	215.062,50	83.250,00	117.837,5	
295	AC DAIGN SATELIT		05 Juli 2023	25,0%	4.500.000	PERALATAN SEKRETARIAT	562.500,00	562.500,00	3.937.500,00	1.667.500,00	1.125.000,00	2.812.500,0	
296	printer epson L 121 (TOKO)	003KPRI.BCHINV-UNT/23	21 Juni 2023	25,0%	1.760.000	PERALATAN TOKO	255.208,33	255.208,33	1.494.791,67	692.708,33	437.500,00	1.057.291,7	
297	Pembelian Ladder Alu Handle 5 W/destaps	001KPRI.BCHINV-UNT/23	21 Juni 2023	25,0%	1.174.100	PERALATAN TOKO	171.222,92	171.222,92	1.002.877,08	464.747,92	293.525,00	709.352,1	
298	COUNTER BOOTH TOKO IRJA		15 Juli 2023	25,0%	16.500.000	PERALATAN TOKO	2.862.500,00	2.862.500,00	14.437.500,00	8.187.500,00	4.125.000,00	10.312.500,0	
299	Counter Pengiriman Obat		09 Juni 2023	25,0%	7.000.000	PERALATAN PENGANTARAN OBAT	1.020.833,33	1.020.833,33	5.979.166,67	2.770.833,33	1.750.000,00	4.229.166,7	
300	Printer Bluetooth dan Termometer Hygrometer		09 Juni 2023	25,0%	1.081.401	PERALATAN PENGANTARAN OBAT	157.704,31	157.704,31	923.696,69	428.054,56	270.350,25	653.346,4	
301	CCTV KASUARI		28 Februari 2023	25,0%	949.207	PERALATAN CAFE	217.526,60	217.526,60	731.680,40	454.828,35	237.301,75	494.378,6	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM.PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
302	TANAH & BANGUNAN PERUMAHAN DIAMOND TOWN HOUSE MENOREH SAMPANGAN		31 Juli 2023	5,0%	1.200.000.000	BANGUNAN	30.000.000,00	30.000.000,00	1.170.000.000,00	90.000.000,00	90.000.000,00	1.110.000.000,00	
303	TANAH & BANGUNAN PERUMAHAN DIAMOND TOWN HOUSE MENOREH SAMPANGAN (BIAYA NOTARIS)		09 Agustus 2023	5,0%	62.000.000	BANGUNAN	1.291.666,67	1.291.666,67	60.708.333,33	4.391.666,67	3.100.000,00	57.608.333,33	
304	TANAH & BANGUNAN PERUMAHAN DIAMOND TOWN HOUSE MENOREH SAMPANGAN (ADMINISTRASI)		25 September 2023	5,0%	10.000.000	BANGUNAN	166.666,67	166.666,67	9.833.333,33	666.666,67	500.000,00	9.333.333,33	
305	Steamer, kompor, grill pan		09 Agustus 2023	25,0%	1.402.000	PERALATAN TOKO NAGO	148.041,67	148.041,67	1.253.958,33	496.541,67	350.500,00	905.458,33	
306	Minbar Toko NAGO FASUM		10 Agustus 2023	25,0%	7.150.000	PERALATAN TOKO NAGO	744.791,67	744.791,67	6.405.208,33	2.532.291,67	1.787.500,00	4.617.708,33	
307	AC WARMINDO		09 Januari 2024	25,0%	4.865.000	PERALATAN WARMINDO				1.216.250,00	1.216.250,00	3.648.750,00	
308	Kap Lampu Rotan Warmindo		22 Januari 2024	25,0%	621.001	PERALATAN WARMINDO				155.250,25	155.250,25	465.750,75	
309	Pisau, sendok piring dll		24 Januari 2024	25,0%	2.739.500	PERALATAN WARMINDO				684.875,00	684.875,00	2.054.625,00	
310	Meja Kursi Interior Warmindo		30 Januari 2024	25,0%	23.522.500	PERALATAN WARMINDO				5.880.625,00	5.880.625,00	17.641.875,00	
311	HP SAMSUNG		02 Februari 2024	25,0%	4.400.000	PERALATAN WARMINDO				1.008.333,33	1.008.333,33	3.391.666,67	
312	Pembelian CCTV Warmindo		01 Februari 2024	25,0%	845.056	PERALATAN WARMINDO				193.658,67	193.658,67	651.397,33	
313	TV Warmindo		02 Februari 2024	25,0%	5.250.000	PERALATAN WARMINDO				1.203.125,00	1.203.125,00	4.046.875,00	
314	piring, gelas plastik		02 Februari 2024	25,0%	289.050	PERALATAN WARMINDO				66.240,63	66.240,63	222.809,37	
315	Pembelian Speaker Warmindo		06 Februari 2024	25,0%	311.000	PERALATAN WARMINDO				71.270,83	71.270,83	239.729,17	
316	Pembelian Neon box Warmindo		07 Februari 2024	25,0%	1.250.000	PERALATAN WARMINDO				286.458,33	286.458,33	963.541,67	
317	cctv		12 Februari 2024	25,0%	515.350	PERALATAN WARMINDO				118.101,04	118.101,04	397.249,00	
318	Pencatiran Warmindo Tgl 12 Februari 2024		12 Februari 2024	25,0%	1.549.000	PERALATAN WARMINDO				354.979,17	354.979,17	1.194.020,83	
319	Pembelian Senter		22 Februari 2024	25,0%	618.800	PERALATAN WARMINDO				141.808,33	141.808,33	476.991,67	
320	Renovasi toko GP menjadi Warmindo Impian Kita		22 Februari 2024	5,0%	160.014.000	BANGUNAN				7.333.975,00	7.333.975,00	152.680.025,00	
321	LAPTOP		18 April 2024	25,0%	17.299.000	PERALATAN SEKRETARIAT				3.243.562,50	3.243.562,50	14.055.437,50	
322	Pengadaan AC		18 April 2024	25,0%	10.172.500	PERALATAN AW MART				1.907.343,75	1.907.343,75	8.265.156,25	

KPRI BINA CITRA HUSADA
 DAFTAR ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN
 Per 31 Desember 2024
 (Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

NO	JENIS ASET TETAP	NOMOR	BULAN & TAHUN PEROLEHAN	TARIF	HARGA PEROLEHAN	GOLONGAN ASET	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2023	NILAI BUKU PER 31 DES 2023	AKM PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	BEBAN PENYUSUTAN PER 31 DES 2024	NILAI BUKU PER 31 DES 2024	PENGURANGAN ASET
323	Pengadaan Meja A/W Mart		18 April 2024	25,0%	3.420.000	PERALATAN A/W MART				641.250,00	641.250,00	2.778.750,0	
324	Pengadaan CCTV A/W Mart		18 April 2024	25,0%	1.210.470	PERALATAN A/W MART				225.963,13	225.963,13	984.506,9	
325	Pencapaian Pembelian Printer		22 April 2024	25,0%	5.686.000	PERALATAN A/W MART				1.066.125,00	1.066.125,00	4.619.875,0	
326	KULKAS LG		25 April 2024	25,0%	3.200.000	PERALATAN A/W MART				600.000,00	600.000,00	2.600.000,0	
327	SHOWCASE POLYTRON		25 April 2024	25,0%	3.300.000	PERALATAN A/W MART				618.750,00	618.750,00	2.681.250,0	
328	MEJA BAR A/W		29 April 2024	25,0%	1.000.000	PERALATAN A/W MART				187.500,00	187.500,00	812.500,0	
329	Pembelian Meja A/W Mart		29 April 2024	25,0%	11.080.000	PERALATAN A/W MART				2.077.500,00	2.077.500,00	9.002.500,0	
330	MONITOR LG 19 INCH HDMI TP-LINK, MOTHERBOARD 2		08 Mei 2024	25,0%	2.464.004	PERALATAN WARMINDO				410.667,33	410.667,33	2.053.336,7	
331	ROLLING DOOR WARMINDO		28 Mei 2024	25,0%	4.800.000	PERALATAN WARMINDO				800.000,00	800.000,00	4.000.000,0	
332	SHOWCASE POLYTRON		04 Juni 2024	25,0%	3.063.063	PERALATAN TOKO IRJA				446.696,69	446.696,69	2.616.366,3	
333	SHOWCASE POLYTRON		04 Juni 2024	25,0%	3.063.063	PERALATAN WARMINDO				446.696,69	446.696,69	2.616.366,3	
334	RAK KACA		14 Juni 2024	25,0%	1.500.000	PERALATAN TOKO				218.750,00	218.750,00	1.281.250,0	
335	Audio Android Xpander		11 Juli 2024	25,0%	1.800.000	PERALATAN SEKRETARIAT				225.000,00	225.000,00	1.575.000,0	
336	Interior Kantor		31 Juli 2024	25,0%	28.183.000	PERALATAN SEKRETARIAT				3.522.875,00	3.522.875,00	24.660.125,0	
337	WATER BOILER		15 Juli 2024	25,0%	1.169.000	PERALATAN CAFE				146.125,00	146.125,00	1.022.875,0	
338	DISPENSER BOLDE		20 Agustus 2024	25,0%	1.495.000	PERALATAN SEKRETARIAT				155.729,17	155.729,17	1.339.270,8	
339	BANGUNAN GUDANG DI GUNUNGSPATI		30 September 2024	5,0%	226.000.000	BANGUNAN				3.766.666,67	3.766.666,67	222.233.333,3	
340	SHOWCASE POLYTRON NAQO		29 November 2024	25,0%	2.824.324	PERALATAN TOKO NAQO				117.680,17	117.680,17	2.706.643,8	
341	BIAYA NOTARIS ATAS KEPENGURUSAN RUMAH MEMOREH		12 Desember 2024	5,0%	14.000.000	BANGUNAN				58.333,33	58.333,33	13.941.666,7	
342	AC DAIKIN CITRAMART		27 Desember 2024	25,0%	4.950.000	PERALATAN TOKO				103.125,00	103.125,00	4.846.875,0	
343	TANAH DI KALISEGORO (perbayaran tanah, pajak tanah)		27 Juni 2024	0,0%	692.750.000	TANAH				-	-	692.750.000,0	
	JUMLAH				4.848.835.492,70		2.161.139.692,89	272.591.605,92	2.668.292.482,81	1.217.928.585,47	296.595.256,58	3.622.906.987,23	

KPRI BINA CITRA HUSADA**DAFTAR PPh 25****PER 31 DESEMBER 2024***(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)*

Tahun 2024			
No	Tgl Bayar	Masa Pajak	PPh 25
1	05 Februari 2024	Januari	10.000.000,00
2	06 Maret 2024	Februari	10.000.000,00
3	04 April 2024	Maret	15.000.000,00
4	13 Mei 2024	April	19.651.230,00
5	12 Juni 2024	Mei	19.651.230,00
6	08 Juli 2024	Juni	19.651.230,00
7	09 Agustus 2024	Juli	19.651.230,00
8	04 September 2024	Agustus	19.651.230,00
9	08 Oktober 2024	September	19.651.230,00
10	06 Desember 2024	Oktober	19.651.230,00
11	06 Desember 2024	November	19.651.230,00
12	09 Januari 2025	Desember	19.651.230,00
Jumlah			211.861.070,00

KPRI BINA CITRA HUSADA
DAFTAR Bukti Potong PPh 23
PER 31 DESEMBER 2024

(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Tahun 2024					
No	Tgl Terbit	Masa Pajak	Jumlah Penghasilan Bruto	Tarif	PPh yang dipotong
1	15 Februari 2024		13.239.640,00	2%	264.792,80
2	15 Februari 2024		11.336.937,00	2%	226.738,74
3				2%	-
4				2%	-
5				2%	-
6				2%	-
7				2%	-
8				2%	-
9				2%	-
10				2%	-
11				2%	-
12				2%	-
13				2%	-
Jumlah					491.531,54

KPRI BINA CITRA HUSADA
DAFTAR PPh 22
PER 31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam rupiah kecuali dinyatakan lain)

Tahun 2024					
No	Tgl Terbit	Masa Pajak	Jumlah Penghasilan Bruto	Tarif	PPh yang dipotong
1	06 Mei 2024		39.095.495,60	1,50%	586.432,43
2	25 November 2024		10.810.811,00	1,50%	162.182,17
3	06 Desember 2024		8.783.784,00	1,50%	131.756,76
4	06 Desember 2024		8.783.784,00	1,50%	131.756,76
5	17 Desember 2024		2.432.432,00	1,50%	36.486,48
6	06 Desember 2024		12.747.748,00	1,50%	191.216,22
7	17 Desember 2024		7.882.883,00	1,50%	118.243,25
8	23 Desember 2024		2.882.883,00	1,50%	43.243,25
9	23 Desember 2024		2.432.432,00	1,50%	36.486,48
10	23 Desember 2024		5.945.946,00	1,50%	89.189,19
11	06 Desember 2024		5.527.027,00	1,50%	82.905,41
Jumlah					1.609.878,38

KERTAS KERJA PENILAIAN KEUANGAN KOPERASI (KKPKK)

HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN

KOPERASI BINA CITRA HUSADA

NO	ASPEK PEMERIKSAAN	NILAI	RERATA	SKOR	KRITERIA DAN KATEGORI
A	ASPEK TATA KELOLA	30%	98.53	29.56	SEHAT
B	PROFIL RISIKO	15%	95.31	14.30	SEHAT
C	KINERJA KEUANGAN	40%	75.00	30.00	CUKUP SEHAT
D	PERMODALAN	15%	75.00	11.25	CUKUP SEHAT
TOTAL NILAI SKOR & PREDIKAT PEMERIKSAAN KESEHATAN				85.11	SEHAT



PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO

SERTIFIKAT

No : 518 / 136 / 2023

HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN
KOPERASI PRIMER KOTA

Dengan ini menetapkan Tingkat Kesehatan:

“SEHAT”

Nama Koperasi : **KOPERASI BINA CITRA HUSADA**
Badan Hukum : Nomor : 11921/BH/VI
Tanggal : 23 JUNI 1992
Alamat : Jl. dr. Sutomo No. 16 Semarang, Kel. Randusari,
Kec. Semarang Selatan, Kota Semarang
Pemeriksaan Kesehatan : Tahun Buku 2022
Score : 85,11 (delapan puluh lima koma satu satu)

Semarang, 23 Januari 2024

KEPALA DINAS KOPERASI DAN USAHA
MIKRO KOTA SEMARANG



Drs. AGUS WURYANTO, M. Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19660110 198702 1 002



**PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO**

SERTIFIKAT

No: B/3253/500.3/VIII/2024

**HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN
UNIT SIMPAN PINJAM**

Dengan ini menetapkan Tingkat Kesehatan:

“SEHAT”

Nama Koperasi : KPRI BINA CITRA HUSADA
Badan Hukum : Nomor : 11921/BH/VI
Tanggal : 23 Juni 1992
Alamat : Jl. dr. Sutomo No. 16 Semarang, Kel. Randusari,
Kec. Semarang Selatan, Kota Semarang
Pemeriksaan Kesehatan : Tahun Buku 2023
Score : 84,06 (Delapan Puluh Empat Koma Nol Enam)

26 Agustus 2024
Pit. Kepala,



Dokumen ini telah ditandatangani
secara elektronik.

MARGARITHA MITA DEWI SOPA, S.E., M.M.,
Pembina (IV/a)
NIP. 19760123 200212 2 002



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN. (# 1 #)



HASIL PEMERIKSAAN KESEHATAN

KPRI BINA CITRA HUSADA TAHUN BUKU 2023

NO	ASPEK KESEHATAN	SKOR	KRITERIA DAN KATEGORI
A	ASPEK TATA KELOLA	95,59	SEHAT
	1. Prinsip Koperasi	100	SEHAT
	2. Kelembagaan	95	SEHAT
	3. Manajemen Koperasi	90	SEHAT
B	PROFIL RISIKO	99,19	SEHAT
	1. Risiko Inheren	100	SEHAT
	2. Kualitas Penerapan Manajemen Risiko	98,61	SEHAT
C	KINERJA KEUANGAN	75,00	CUKUP SEHAT
I	EVALUASI KINERJA KEUANGAN	68,75	CUKUP SEHAT
	1. Rentabilitas dan Kemandirian	62,5	DALAM PENGAWASAN
	2. Efisiensi	75	CUKUP SEHAT
II	MANAJEMEN KEUANGAN	86,36	SEHAT
	1. Kualitas Aset	87,50	SEHAT
	2. Likuiditas	85,00	SEHAT
III	KESINAMBUNGAN KEUANGAN	67,50	CUKUP SEHAT
	1. Pertumbuhan	75,00	CUKUP SEHAT
	2. Jatidiri	60,00	DALAM PENGAWASAN
D	PERMODALAN	70,00	CUKUP SEHAT
	1. Kecukupan Permodalan	100,00	SEHAT
	2. Kecukupan Pengelolaan Permodalan	50,00	DALAM PENGAWASAN KHUSUS
SKOR & PREDIKAT PEMERIKSAAN KESEHATAN		84,06	SEHAT



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) BSSN. (# 2 #)



LAMPIRAN

Akte ini ditanda-tangani oleh kami yang diberi kuasa oleh Rapat pada tanggal :

14 Maret 1992

di S E M A R A N G

1.



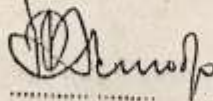
(Dr. ABITTO KUCHTA)

2.



(Dr. HAMIDUN KOSIM)

3.



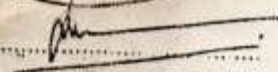
(Dr. DJOTI ATMOWO)

4.



(Dr. HENDATI WIDHADO, H.Pc.)

5.



(Drs. HADI MULJO ASMORO)



KEPUTUSAN WALIKOTA SEMARANG
NOMOR 5/180.08/PAD/XIV.34/III/2016
TENTANG
PENGESEHAN AKTA PERUBAHAN ANGGARAN DASAR
KOPERASI *PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA* "BINA CITRA HUSADA"
WALIKOTA SEMARANG,

Membaca : Surat Ketua Koperasi Pegawai Republik Indonesia "BINA CITRA HUSADA" Nomor : 0014/KPRI.BCH/II/2016 tanggal 11 Pebruari 2016 tentang Permohonan Pengesahan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi.

Menimbang: a. bahwa isi Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi Pegawai Republik Indonesia "BINA CITRA HUSADA" tidak bertentangan dengan Ketentuan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1992, tentang Perkoperasian, maka dapat disetujui untuk diberikan Pengesahan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi;

b. bahwa untuk melaksanakan maksud tersebut diatas, maka perlu diterbitkan Keputusan Walikota Semarang tentang Pengesahan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi Pegawai Republik Indonesia "BINA CITRA HUSADA" di Jl. Dr. Sutomo No. 16, Kelurahan Randusari, Kecamatan Semarang Selatan, Kota Semarang, Provinsi Jawa Tengah.

Mengingat : 1. Undang - Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 1992, tentang Perkoperasian (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 1992 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3502);

2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014, tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976, tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 1992 tentang Pembentukan Kecamatan diwilayah kabupaten-kabupaten Daerah Tingkat II Kabupaten Purbalingga, Cilacap, Wonogiri, Jepara dan Kendal serta penataan kecamatan diwilayah Kotamadya Daerah tingkat II semarang dalam wilayah Provinsi Daerah tingkat I Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1992 Nomor 98);

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 1994, tentang Persyaratan dan Tata Cara Pengesahan Akta Pendirian Dan Perubahan Anggaran Dasar Koperasi (Lembaga Negara Republik Indonesia tahun 1994 Nomor 8, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3540);
6. Peraturan Menteri Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia Nomor 10/Per/M.KUKM/IX/2015 tentang Kelembagaan Koperasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1489);
7. Keputusan Menteri Negara Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia nomor 98/Kep/M.KUKM/IX/2004 Tanggal 24 September 2004 tentang Notaris Sebagai Pembuat Akta Koperasi;
8. Keputusan Walikota Semarang Nomor 518/52/2011 tanggal 1 Pebruari 2011 tentang Pendelegasian Wewenang Penandatanganan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi, Pembubaran Koperasi, Ijin Usaha Simpan Pinjam Koperasi dan Ijin Pembukaan Kantor Cabang Usaha Simpan Pinjam Koperasi.

Memperhatikan : Berita acara hasil verifikasi kelengkapan administrasi dan pengecekan lapangan atas permohonan pengesahan Perubahan Anggaran Dasar Koperasi Pegawai Republik Indonesia "BINA CITRA HUSADA".

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN WALIKOTA SEMARANG TENTANG PENGESAHAN AKTA PERUBAHAN ANGGARAN DASAR KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA "BINA CITRA HUSADA"
- KESATU : Mengesahkan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi Pegawai Republik Indonesia "BINA CITRA HUSADA", Notaris ENDANG MURDININGRUM, SH, Nomor : 06 tanggal 30 Desember 2015 dengan :
- Badan Hukum Nomor : 11921/BH/VI
Tanggal 23 Juni 1992
- Perubahan Anggaran : 11921a/BH/PAD/KWK.11/IX/1997
Dasar Nomor Tanggal 22 September 1997
- Kedudukan : Jl. Dr. Sutomo No. 16, Kelurahan Randusari, Kecamatan Semarang Selatan, Kota Semarang, Provinsi Jawa Tengah.
- KEDUA : Koperasi Pegawai Republik Indonesia "BINA CITRA HUSADA" dalam melaksanakan kegiatan usaha koperasi berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dengan hak dan kewajiban sebagaimana terlampir dalam keputusan ini.
- KETIGA : Dengan disahkannya Perubahan Anggaran Dasar Koperasi sebagaimana dimaksud Diktum KESATU, maka koperasi tersebut memperoleh status Badan Hukum.

- KEEMPAT : Nomor dan tanggal Surat keputusan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi beserta Nama, alamat / tempat kedudukan koperasi dicatat dalam Buku Daftar Umum dengan menggunakan Nomor Urut.
- KELIMA : Agar setiap orang mengetahuinya, maka Pengesahan Akta Perubahan Anggaran Dasar Koperasi ini diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Semarang
Pada tanggal 11 Maret 2016

An. WALIKOTA SEMARANG
KEPALA DINAS KOPERASI
DAN USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH
KOTA SEMARANG



- SALINAN Disampaikan Kepada Yth :
1. Menteri Koperasi dan UKM RI
c/q Deputi Bidang Kelembagaan di Jakarta;
 2. Walikota Semarang (sebagai laporan);
 3. Kepala Dinas Koperasi dan UMKM Provinsi
Jawa Tengah;
 4. ENDANG MURDININGRUM, SH.

Asli



**PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA SEMARANG**

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

KOPERASI

BERDASARKAN

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP 11.01.2.47.00084	BERLAKU S/D TANGGAL 25 FEBRUARI 2023	PENDAFTARAN : ULANG PEMBAHARUAN: 5
---	---	---

NAMA PERUSAHAAN: BINA CITRA HUSADA, KPRI	STATUS: KANTOR TUNGGAL
PENGURUS UTAMA / PENGURUS CABANG: SUNARTO, SST, S. KEP. NERS, M. KES	
ALAMAT: JL. DR. SUTOMO NO. 16, KEL. RANDUSARI, KEC. SEMARANG SELATAN, SEMARANG	
NPWP: 01.594.952.2-508.000	
NOMOR TELEPON: ----	FAX: ----
KEGIATAN USAHA POKOK: PERDAGANGAN ECERAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA DALAM SUBGOLONGAN 4759	KBLI: 47599

SEMARANG, 02 FEBRUARI 2018

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA SEMARANG



Drs. ULFI IMRAN BASUKI, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 19640502 198503 1 017



Asli



PEMERINTAH KOTA SEMARANG DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Pemuda No. 148 Telp. (024) 3548691, 3584504, 3513366 Pswt. 1318, 1464, 1534 Semarang - 50132

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP) KECIL NOMOR : 517 / 403 / 11.01 / PK / II / 2018

NAMA PERUSAHAAN	: BINA CITRA HUSADA, KPRI.	
NAMA PENANGGUNG JAWAB JABATAN	: SUNARTO, SST, S.KEP, NERS, M. KES.	
ALAMAT PERUSAHAAN	: JL. DR. SUTOMO NO. 16, KEL. RANDUSARI, KEC. SEMARANG SELATAN, KOTA SEMARANG	
NOMOR TELEPON	: 024-8310150	FAX : 024-8310150
MODAL DAN KEKAYAAN BERSIH PERUSAHAAN (TIDAK TERMASUK TANAH DAN BANGUNAN)	: Rp 500.000.000,00,- (LIMA RATUS JUTA RUPIAH)	
KELEMBAGAAN	: PEMASOK (SUPPLIER), PEDAGANG PENGECEK	
KEGIATAN USAHA (KBLI)	: PERDAGANGAN BARANG DAN JASA	
BIDANG USAHA (KLUI)	: 4649, 4759, 8219	
BARANG/JASA DAGANGAN UTAMA	: (46491) PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA.(46499) PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL. (47591) PERDAGANGAN ECERAN FURNITUR.(47599) PERDAGANGAN ECERAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA.(82190) AKTIVITAS FOTOKOPI, PENYIAPAN DOKUMEN DAN JASA KHUSUS PENUNJANG KANTOR LAINNYA.=====	
IZIN BERLAKU UNTUK MELAKUKAN KEGIATAN USAHA PERDAGANGAN DI SELURUH WILAYAH REPUBLIK INDONESIA, SELAMA PERUSAHAAN MASIH MENJALANKAN USAHANYA, DAN WAJIB DIDAFTR ULANG SETIAP ADA PERUBAHAN		

517/2460-1107/11.01/pk/vii/2013 2018-07-25



Dikeluarkan di SEMARANG
Pada Tanggal 01 Februari 2018

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA SEMARANG



Drs. ULFI IMRAN BASUKI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP : 19640502 198503 1 017



**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK**

NPWP : 01.594.952.2-508.000

NAMA : KOP PEGAWAI RI BINA CITRA HUSADA

**ALAMAT : JL. DR. SUTOMO NO.16, RANDUSARI,
SEMARANG SELATAN, KOTA SEMARANG
JAWA TENGAH**

TERDAFTAR

22/03/1993

508



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

**NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
0256010110268**

No.	Kode KBLI	Nama KBLI
1	47999	PERDAGANGAN ECERAN BUKAN DI TOKO, KIOS, KAKI LIMA DAN LOS PASAR LAINNYA YTDL
2	96999	AKTIVITAS JASA PERORANGAN LAINNYA YTDL
3	64141	KOPERASI SIMPAN PINJAM/UNIT SIMPAN PINJAM KONVENSIONAL KONVENSIONAL
4	53201	AKTIVITAS KURIR
5	42919	KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL LAINNYA YTDL
6	47112	PERDAGANGAN ECERAN BERBAGAI MACAM BARANG YANG UTAMANYA MAKANAN, MINUMAN ATAU TEMBAKAU BUKAN DI SUPERMARKET/MINIMARKET (TRADISIONAL)
7	82190	AKTIVITAS FOTO KOPI, PENYIAPAN DOKUMEN DAN AKTIVITAS KHUSUS PENUNJANG KANTOR LAINNYA
8	56303	RUMAH MINUM/KAFE

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO

IZIN : 02560101102680001

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Izin kepada Pelaku Usaha berikut ini:

- | | |
|--|--|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : Koperasi PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA BINA CITRA HUSADA |
| 2. Nomor Induk Berusaha (NIB) | : 0256010110268 |
| 3. Alamat Kantor | : JL. DR. SUTOMO NO. 16, Desa/Kelurahan Randusari, Kec. Semarang Selatan, Kota Semarang, Provinsi Jawa Tengah, Kode Pos: 50244 |
| 4. Status Penanaman Modal | : PMDN |
| 5. No. Telepon | : 0248310150 |
| 6. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : 64142 - Unit Simpan Pinjam Koperasi Primer (USP Koperasi Primer) |
| 7. Lokasi Usaha | : JL. DR. SUTOMO NO 16, Desa/Kelurahan Randusari, Kec. Semarang Selatan, Kota Semarang, Provinsi Jawa Tengah, Kode Pos: 50244 |
| 8. Status | : Telah memenuhi persyaratan |

Lampiran Izin ini memuat daftar persyaratan dan/atau kewajiban sesuai dengan kode KBLI Pelaku Usaha dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Izin yang dimaksud. Pelaku Usaha dengan Izin tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan tanggal: 23 Agustus 2022

Perubahan ke-5, Tanggal: 18 Agustus 2022

a.n. Wali Kota Semarang
Kepala DPMTSP Kota Semarang,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 24 Agustus 2022

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



SERTIFIKAT KEPESERTAAN JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA

NOMOR : 07BL0003

Direksi PT JAMSOSTEK (Persero) dengan ini menyatakan bahwa :

**Nama Perusahaan : KPRI BINA CITRA HUSADA (LL003786)
A l a m a t : JL DR SOETOMO NO 16
SEMARANG**

Telah didaftar sebagai peserta JAMINAN SOSIAL TENAGA KERJA sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang No. 3 Tahun 1992 Juncto Peraturan Pemerintah No. 14 Tahun 1993

**ditetapkan di : JAKARTA
pada tanggal : 05-02-2007**

**PT JAMSOSTEK (Persero)
DIREKSI**

**IWAN P. PONTJOWINOTO
DIREKTUR UTAMA**

Nomor Kendali : 2006 - 53787



BPJS Kesehatan
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial

SERTIFIKAT

Diberikan Kepada :

Nama Perusahaan : KPRI BINA CITRA HUSADA
No. Entitas : 01730158

**Atas Keikutsertaan Dalam
Program Jaminan Kesehatan - BPJS Kesehatan**

Jakarta, ...11 JANUARI 2018.....
Direktur Utama BPJS Kesehatan

Dr. dr. Fachmi Idris, M.Kes.

FOTO – FOTO KEGIATAN KOPERASI

Study Banding Kopersasi Pelayaran Indonesia



RAPAT - RAPAT





